



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS PENDIDIKAN

LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LAKIP) TAHUN 2022



JANUARI 2023

Kata Pengantar

Alhamdulillah, puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat, dapat melaksanakan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2022 dengan tepat waktu.

Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999, tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah telah mengamanatkan kepada setiap instansi pemerintah untuk menyusun laporan kinerja setiap tahun.

Laporan Kinerja Dinas Pendidikan Tahun 2022 merupakan cerminan capaian kinerja kegiatan dan sasaran Tahun 2022 berdasarkan Rencana Strategik (Renstra) dan Rencana Kinerja (Renja) yang telah disusun sebelumnya. Laporan Kinerja Dinas Pendidikan disusun berdasarkan Laporan Capaian Kinerja yang dilaksanakan oleh sekretariat, bagian, bidang kerja dan UPT Dinas Pendidikan yang ada dilingkungan Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat. Dengan demikian laporan kinerja Dinas Pendidikan merupakan laporan terintegrasi dan terkonsolidasi terhadap pencapaian kinerja sekretariat, bagian, bidang maupun UPT secara keseluruhan.

Laporan ini menyajikan informasi kinerja atas pencapaian sasaran strategis dan indikator kerjanya sebagaimana tertuang dalam Perjanjian Kinerja Dinas Pendidikan tahun 2022. Pada perjanjian kinerja Dinas Pendidikan tahun 2022 ditetapkan 6 sasaran strategis dan 16 indikator kinerja, yang dijabarkan dalam 4 program pembangunan Pendidikan. Secara umum Dinas Pendidikan berhasil merealisasikan target yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja tersebut.

Semoga laporan kinerja ini bermanfaat sebagai bahan evaluasi untuk perencanaan program/kegiatan dan anggaran, serta perumusan kebijakan bidang pendidikan di tahun mendatang.

Padang, Januari 2023

**KEPALA DINAS PENDIDIKAN
PROVINSI SUMATERA BARAT**



Drs. Barlius, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660630 199103 1 006

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Gambaran Umum Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat	1
B. Aspek Strategis Organisasi	7
C. Permasalahan Utama (<i>strategic issued</i>)	9
D. Sistematika Penulisan	9
BAB II PERENCANAAN KINERJA	
A. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pendidikan	12
B. Perjanjian Kinerja Tahun 2022	19
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	
A. Metodologi Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2022	22
B. Hasil Pengukuran Kinerja Tahun 2022	23
C. Capaian Kinerja Organisasi Tahun 2022	25
D. Realisasi Anggaran Tahun 2022	51
BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan	131
B. Saran	132
LAMPIRAN	133

BAB I PENDAHULUAN

A. Gambaran Umum Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat

Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat adalah salah satu Dinas Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat yang merupakan unsur pelaksana otonomi daerah, di pimpin oleh seorang Kepala Dinas, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah. Dinas Pendidikan sejak tanggal 18 Maret 2022 dijabat Bapak Drs. Barlius, MM menggantikan Adib Alfikri, SE, M.Si

1. Tugas

Melaksanakan urusan pemerintahan provinsi di bidang pendidikan (SK Gubernur No:46 Tahun 2017)

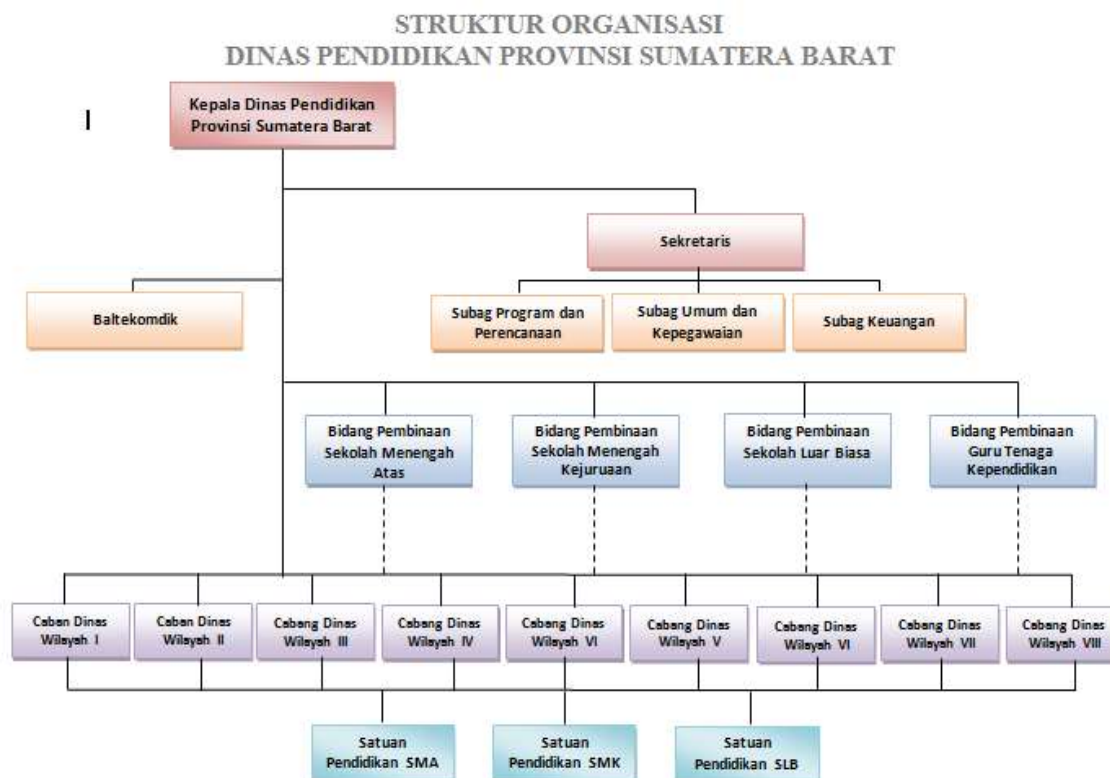
2. Fungsi

- a) Merumuskan kebijakan teknis di bidang pendidikan
- b) Menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pendidikan
- c) Membina dan memfasilitasi bidang pendidikan, lingkup provinsi dan kabupaten/Kota
- d) Melaksanakan kesekretariatan dan perencanaan Dinas
- e) Melakukan pembinaan Sekolah Menengah Atas (SMA) dan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) serta Sekolah Luar Biasa (SLB)
- f) Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan bidang pendidikan
- g) Melaksanakan Koordinasi dan Pembinaan dengan Cabang Dinas Pendidikan
- h) Melaksanakan tugas-tugas yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan fungsinya.

3. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat berdasarkan Pergub No. 42 Tahun 2018 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Cabang Dinas Pendidikan Provinsi Sumatra Barat, dengan diberlakukannya Pergub tersebut dan dilantiknya pejabat struktural eselon IV a dan IV b pada Cabang Dinas dan hilangnya pejabat eselon IV a dibawah Bidang SMA/K dan SLB Bagan Struktur

Organisasi SKPD Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat. Berdasarkan telah ditetapkan Pergub No. 03 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah sehingga terjadi perubahan bagan struktur organisasi dalam Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat, sebagai berikut :



Berdasarkan kondisi kelembagaan dan struktur organisasi Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat di atas, terdiri dari :

1. Sekretariat;
2. Pembinaan SMA;
3. Pembinaan SMK;
4. Pembinaan SLB;
5. Pembinaan GTK;
6. Cabang Dinas;
7. UPTD Baltekkomdik;
8. Fungsional.

Tugas pokok dan fungsi masing – masing unit kerja adalah sebagai berikut :

a. Sekretariat,

Sekretariat membawahi 3 Sub Bagian yakni :

1. Sub Bagian Program dan Perencanaan
2. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
3. Sub Bagian Keuangan

Sekretariat memiliki tugas pokok dan fungsi, yaitu :

Tugas pokok :

Merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan penyusunan program, anggaran, laporan, keuangan, kegiatan administrasi umum, kepegawaian, perlengkapan, hubungan masyarakat dan protokol.

Fungsi :

- a) Pelaksanaan penyusunan bahan perencanaan dan laporan;
- b) Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan program kerja;
- c) Pelaksanaan koordinasi pelaksanaan perencanaan;
- d) Penyelenggaraan pengelolaan keuangan
- e) Penyelenggaraan pengelolaan urusan rumah tangga, kehumasan dan keprotokolan;
- f) Penyelenggaraan pengelolaan administrasi umum dan perlengkapan;
- g) Penyelenggaraan pengelolaan kepegawaian, penyelenggaraan pengelolaan urusan rumah tangga, kehumasan dan keprotokolan.

b. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Atas

Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Atas mempunyai tugas pokok dan fungsi

Tugas pokok :

Merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan, memfasilitasi, mengendalikan dan pelaporan kegiatan pembinaan Sekolah Menengah Atas.

Fungsi :

- a) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang kurikulum dan kesiswaan Sekolah Menengah Atas;
- b) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang tenaga teknis Sekolah Menengah Atas; dan
- c) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang sarana prasarana Sekolah Menengah Atas.

c. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan

Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan mempunyai tugas pokok dan fungsi:

Tugas pokok :

Merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan, memfasilitasi, mengendalikan dan pelaporan kegiatan pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan.

Fungsi :

- a) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang kurikulum dan kesiswaan Sekolah Menengah Kejuruan;
- b) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang tenaga teknis Sekolah Menengah Kejuruan; dan
- c) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang sarana prasarana Sekolah Menengah Kejuruan.

d. Bidang Pembinaan Sekolah Luar Biasa

Bidang Pembinaan Sekolah Luar Biasa, mempunyai tugas pokok dan fungsi :

Tugas pokok :

Merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan, memfasilitasi, mengendalikan dan pelaporan kegiatan pembinaan Sekolah Luar Biasa.

Fungsi :

- a) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang kurikulum dan kesiswaan Sekolah Luar Biasa;
- b) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang tenaga teknis Sekolah Luar Biasa; dan
- c) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan di bidang sarana prasarana Sekolah Luar Biasa.

e. Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan

Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan mempunyai tugas pokok dan fungsi :

Tugas Pokok :

Menyelenggarakan manajemen Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan dan Sekolah Luar Biasa

Fungsi :

- a. Pelaksanaan Penyusunan Rencana Kerja Guru dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan dan Sekolah Luar Biasa yang meliputi pendataan, peningkatan kualifikasi, peningkatan kompetensi, sertifikasi, pengembangan karir, peningkatan kesejahteraan dan pemberian

penghargaan.

- b. Pelaksanaan Penyusunan Rencana Kerja tentang pembinaan calon kepala sekolah, pengawas Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan dan Sekolah Luar Biasa; dan
- c. Pelaksanaan Penyusunan Rencana Kerja penyediaan wadah bagi guru untuk mempublikasikan penulisan karya ilmiah baik cetak maupun elektronik.

f. Cabang Dinas

Dalam melaksanakan sebagian tugas dinas di bidang urusan Pendidikan menengah dan Pendidikan khusus pada Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat, maka dibentuk Cabang Dinas dengan pergub No. 42 Tahun 2018 sebagai berikut :

- a) Cabang Dinas Pendidikan Wilayah I Bukittinggi, Kelas A (Kota Bukittinggi, Kota Padang Panjang, Kab. Agam)
- b) Cabang Dinas Pendidikan Wilayah II Pariaman, Kelas A (Kota Pariaman dan Kab. Padang Pariaman)
- c) Cabang Dinas Pendidikan Wilayah III Aro Suka, Kelas A (Kab. Solok, Kota Solok dan Kab. Solok Selatan)
- d) Cabang Dinas Pendidikan Wilayah IV Payakumbuh, Kelas A (Kota payakumbuh, Kab. Tanah datar, Kab. Lima Puluh Kota)
- e) Cabang Dinas Pendidikan Wilayah V Muaro Sijunjung, Kelas A (Kab. Sijunjung, Kab. Sawahlunto, Kab. Dharmasraya)
- f) Cabang Dinas Pendidikan Wilayah VI Kinali, Kelas A (Kab. Pasaman, dan kab. Pasaman Barat)
- g) Cabang Dinas Pendidikan Wilayah VII Painan, Kelas A (Kab. Pesisir Selatan)
- h) Cabang Dinas Pendidikan Wilayah VIII, Kelas A (Kab. Kep. Mentawai)

Susunan organisasi Cabang Dinas kelas A terdiri dari :

- a. Kepala Cabang
- b. Subag tata usaha
- c. Seksi sekolah menengah Atas
- d. Seksi Sekolah menengah Kejuruan dan Sekolah Luar Biasa
- e. Kelompok jabatan Fungsional

Tugas Pokok :

Cabang Dinas Pendidikan mempunyai tugas membantu Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas dinas di bidang pengendalian Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan dan Sekolah Luar Biasa di wilayah kerjanya.

Fungsi :

- a. Penyusunan rencana teknis operasional sub urusan pengendalian pelaksanaan pendidikan;
- b. Pelaksanaan koordinasi, teknis operasional, penyelenggaraan evaluasi dan pelaporan sub urusan pengendalian pelaksanaan pendidikan; dan
- c. Pengelolaan ketatausahaan Cabang Dinas Pendidikan;

g. Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD)

Unit Pelaksanaan Teknis Dinas Baltekkomdik membawahi 3 Sub Bagian yakni :

1. Sub Bagian Tata Usaha;
2. Subag Pengembangan Program dan evaluasi;
3. Subag Pemanfaatan Media, TIK Pendidikan.

Unit Pelaksana Teknis Teknologi Informasi dan Komunikasi Pendidikan (UPTD) Baltekkomdik memiliki

Tugas Pokok :

Melaksanakan sebagian tugas dinas yaitu teknis operasional dan/atau tugas teknis penunjang tertentu di lingkungan Dinas Pendidikan.

Fungsi :

- a. Memfasilitasi Penyusunan rencana dan program kerja seksi-seksi di lingkungan UPTD Baltekkomdik
- b. Memfasilitasi penyusunan, perumusan dan komunikasi pendidikan
- c. Memfasilitasi pelayanan pengembangan teknologi dan komunikasi pendidikan.

h. Kelompok Jabatan Fungsional yaitu :

Pengawas Sekolah, mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai jabatan fungsional masing-masing sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

4. Kondisi Kepegawaian

Jumlah Pegawai Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat sampai dengan akhir Tahun 2022 tercatat sebanyak 12.187 orang, secara rinci dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 1
Jumlah Pegawai Dinas Pendidikan berdasarkan Golongan dan Eselon
Tahun 2022

NO	Gol / Ruang	Eleson					Non Eleson			Jumlah
		I	II	III.A	III.B	IV	Guru	Pengawas	Staf	
	<u>GOLONGAN. IV</u>									0
1	Golongan. IV/e								0	0
2	Golongan. IV/d						2	1	0	3
3	Golongan. IV/c		1				46	6	0	53
4	Golongan. IV/b			6	7	1	1746	92	7	1859
5	Golongan. IV/a				1	12	2791	27	45	2876
	Jumlah Gol. IV		1	6	8	13	4585	126	52	4791
	<u>Golongan. III</u>									0
1	Golongan III/d				1	12	2192	5	111	2321
2	Golongan III/c					5	1716	1	71	1793
3	Golongan III/b					0	645		244	889
4	Golongan III/a					0	1050		859	1909
	Jumlah Gol. III		0	0	1	17	5603	6	1285	6912
	<u>Golongan. II</u>									0
1	Golongan II/d						6		72	78
2	Golongan II/c						6		161	167
3	Golongan II/b						15		177	192
4	Golongan II/a						0		14	14
	Jumlah Gol. II						27	0	424	451
	<u>Golongan. I</u>									0
1	Golongan I/d								18	18
2	Golongan I/c								5	5
3	Golongan I/b								10	10
4	Golongan I/a								0	0
	Jumlah Gol. I								33	33
	JML TOTAL	-	1	6	9	30	10.215	132	1.794	12.187

B. Aspek Strategis Organisasi

Pelaksanaan pendidikan perlu memperhatikan sisi aspek kualitatif maupun kuantitatif dari perencanaan pendidikan provinsi Sumatera Barat sebagai berikut :

- a. Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal Bidang Pendidikan;
- b. Optimalisasi pengelolaan pendidikan dalam rangka meningkatkan kualitas untuk pemerataan pendidikan;
- c. Pengembangan Kurikulum berbasis kearifan lokal;

- d. Peningkatan pemetaan dan penataan pendidik dan tenaga kependidikan;
- e. Pelaksanaan Pengendalian perizinan Pendidikan
- f. Penguatan Pengembangan bahasa dan sastra.

Ketercapaian Aspek Strategis Organisasi dari sisi kualitatif maupun kuantitatif dari perencanaan pendidikan provinsi Sumatera Barat tidak lepas dari **RPJMD Provinsi Sumatera Barat Tahun 2022–2026** dan sesuai visi pembangunan Sumatera Barat 2022 - 2026 yaitu **“Terwujudnya Sumatera Barat Madani yang Unggul dan Berkelanjutan”**. Dalam pencapaian visi dan misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat mengacu kepada **Misi Pertama** yaitu *“Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang sehat, berpengetahuan, terampil dan berdaya saing”*. Sedangkan Tujuan sesuai dengan Misi ke 1 yang terkait dengan Pendidikan tersebut adalah :

- a. Mewujudkan sumber daya manusia sehat, unggul, dan berdaya saing.
- b. Terwujudnya kualitas perencanaan Pendidikan berbasis data valid dan terintegrasi.
- c. Meningkatnya pemenuhan sarana dan prasarana Pendidikan menengah, kejuruan dan Pendidikan khusus.
- d. Meningkatnya akses layanan pendidikan menengah, khusus dan inklusif untuk seluruh penduduk usia sekolah.
- e. Terwujudnya satuan pendidikan yang memenuhi standar sekolah sehat.
- f. Meningkatnya kualitas pembelajaran yang mendukung pemenuhan kompetensi dan karakter siswa.
- g. Meningkatnya daya saing lulusan SMK yang sesuai dengan kebutuhan dunia usaha dan dunia industri
- h. Meningkatnya kuantitas, kualitas dan distribusi guru dan tenaga kependidikan.

Untuk mencapai tujuan tersebut maka ditetapkan sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatnya kualitas pendidikan;
2. Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu pada jenjang pendidikan menengah, dan pendidikan khusus;
3. Meningkatnya kualitas pendidikan menengah dan pendidikan khusus;
4. Meningkatnya relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus;
5. Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan.

C. Permasalahan Utama (*Strategic Issued*)

Permasalahan utama penentuan isu strategis di bidang pembangunan pendidikan di provinsi Sumatera Barat sebagai berikut :

1. Belum terpenuhinya kebutuhan/kekurangan sarana dan prasarana pendidikan, dalam rangka mengatasi daya tampung peserta didik dan peningkatan mutu proses pembelajaran di sekolah.
2. Kebutuhan kurikulum yang bermuatan kearifan lokal belum bersinergi antara pendidikan dasar dan pendidikan menengah.
3. Masih belum meratanya kesejahteraan guru terutama yang berada di daerah 3T (Terdepan, Terluar, dan Tertinggal).
4. Belum terpenuhinya kualitas, kuantitas dan distribusi guru dan tenaga kependidikan.
5. Masih kurangnya SMK yang unggul berbasis potensi daerah maupun jurusan pendidikan yang ramah dunia kerja.
6. Belum optimalnya pengembangan karakter berdasarkan minat, bakat dan kreativitas siswa.
7. Masih kurangnya pendidikan kewirausahaan pada pendidikan vokasi secara berkelanjutan.
8. Belum meratanya akses dan mutu sekolah luar biasa dan sekolah inklusi sehingga lulusan SLB belum terserap secara maksimal di dunia kerja.
9. Masih lambatnya transformasi digital dalam implementasi proses belajar mengajar dan administrasi pendidikan

Disamping itu adanya beberapa tantangan atau ancaman dari luar, yakni :

1. Berlakunya pasar bebas ASEAN yang belum siap untuk dihadapi;
2. Pesatnya Peningkatan Kualitas Pendidikan Provinsi tetangga;
3. Meningkatnya pengaruh narkoba dan pergaulan bebas; dan
4. Isorientasi penggunaan teknologi informasi.

D. Sistematika Penulisan

Sistematika pada Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2022 ini, disusun berdasarkan surat edaran Gubernur Sumatera Barat Nomor: 065/1036.b/ED/GBS-2022 Tanggal 30 November 2022 Tentang Penyampaian Hasil Pengukuran Kinerja Pemerintah Provinsi Sumatera Barat

Tahun 2022 dan Penyampaian Laporan Kinerja Perangkat Daerah 2022, Berikut ini :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan tentang

- a. Gambaran Organisasi yang terdiri dari dasar pembentukan Organisasi, Tupoksi, Struktur Organisasi, Sumber Daya Manusia
- b. Aspek Strategis Organisasi
- c. Permasalahan Utama (*Strategic Issued*) Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada Bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar Perjanjian Kinerja tahun 2022.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Bab ini menjelaskan tentang

- a. Metodologi Pengukuran Capaian Kinerja
- b. Hasil Pengukuran Kinerja, Pada sub bab ini ditampilkan rekapitulasi realisasi semua indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja (dalam bentuk table)
- c. Capaian Kinerja Organisasi
Pada sub bab ini disajikan evaluasi dan analisis terhadap pencapaian masing-masing indikator kinerja per sasaran strategis dengan rincian sebagai berikut:
 1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
 2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
 3. Membandingkan realisasi kinerja sampai tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
 4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar Nasional (jika ada);
 5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;

6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya; Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

d. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini diuraikan anggaran dan realisasi anggaran yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

BAB IV PENUTUP

Bab ini berisikan kesimpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

Lampiran :

1. Perjanjian Kinerja Eselon II
2. Penghargaan yang diterima Perangkat Daerah tahun 2022

BAB II PERENCANAAN KINERJA

A. TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH DINAS PENDIDIKAN

Visi dan Misi Gubernur yang sudah ditetapkan dalam RPJMD Provinsi Sumatera Barat serta mempedomani Tujuan dan Sasaran RPJMD maka Tujuan yang Jangka Menengah Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat adalah ***“Terwujudnya Sumatera Barat Madani yang Unggul dan Berkelanjutan”*** Sedangkan Indikator dan Target yang ditetapkan adalah sebagai berikut:

Tabel 2
Target Tahunan Capaian Tujuan Pembangunan Pendidikan Sumatera Barat

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-				
				2022	2023	2024	2025	2026
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mewujudkan sumber daya manusia yang sehat, unggul, dan berdaya saing.	Meningkatnya kualitas pendidikan	Harapan Lama Sekolah	14,05	14,06	14,08	14,09	14,10
			Rata-rata Lama Sekolah	9,18	9,28	9,38	9,47	9,57
2	Meningkatnya Organisasi yang Akuntabel dan Melayani	1. Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Organisasi	Nilai Akuntabilitas Kinerja OPD	A	A	A	A	A
		2. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Organisasi	Tingkat Kepuasan terhadap Pelayanan Organisasi	Baik	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik

Selanjutnya untuk mencapai Tujuan Jangka Menengah tersebut maka sasaran yang ditetapkan adalah :

1. Terwujudnya kualitas perencanaan Pendidikan berbasis data valid dan terintegrasi.
2. Meningkatnya pemenuhan sarana dan prasarana Pendidikan menengah, kejuruan dan Pendidikan khusus.
3. Meningkatnya akses layanan pendidikan menengah, khusus dan inklusif untuk seluruh penduduk usia sekolah.
4. Terwujudnya satuan pendidikan yang memenuhi standar sekolah sehat.
5. Meningkatnya kualitas pembelajaran yang mendukung pemenuhan kompetensi dan karakter siswa
6. Meningkatnya daya saing lulusan SMK yang sesuai dengan kebutuhan dunia usaha dan dunia industri tingkatnya Integritas Peserta Didik
7. Meningkatnya kuantitas, kualitas dan distribusi guru dan tenaga kependidikan

Tabel 3
Target Tahunan Capaian Sasaran Pembangunan Pendidikan Sumatera Barat

Misi 1	:	“Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang Sehat, Berpengetahuan, Terampil dan Berdaya Saing”.							
Tujuan	:	“Meningkatnya kualitas pendidikan”							
Indikator	:	Harapan lama sekolah, Rata-rata lama sekolah, Nilai Akuntabilitas Kinerja OPD, dan Tingkat Kepuasan terhadap Pelayanan Organisasi							
NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	SATUAN	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-				
					2022	2023	2024	2025	2026
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Meningkatnya kualitas pendidikan	1. Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu pada jenjang pendidikan menengah, dan pendidikan khusus	Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 16 - 18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah	%	73,42	73,49	73,56	73,65	73,72
			Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 4 - 18 tahun penyandang disabilitas yang berpartisipasi dalam pendidikan khusus	%	53,80	54,72	55,65	56,57	57,50
			Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Menengah	%	93,22	94,70	96,20	97,70	99,20
		2. Meningkatnya kualitas pendidikan menengah dan	Persentase SMA Negeri terakreditasi	%	87,46	89,47	91,48	93,49	95,50
			Persentase SMK Negeri	%	85,02	86,70	88,38	90,07	91,75

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	SATUAN	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-				
					2022	2023	2024	2025	2026
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		pendidikan khusus	terakreditasi						
			Persentase SLB Negeri terakreditasi	%	53,38	55,03	56,69	58,34	60,00
			Persentase siswa dengan nilai kompetensi literasi yang memenuhi kompetensi minimum	%	58,2	58,51	58,82	59,13	59,45
			Persentase Siswa dengan nilai kompetensi numerasi yang memenuhi kompetensi minimum	%	27,4	27,70	28,01	28,32	28,63
			Rasio guru terhadap murid pada SMA	%	14,04	14,54	15,05	15,55	16,06
			Rasio guru terhadap murid pada SMK	%	12,57	12,95	13,32	13,69	14,07
			Rasio guru terhadap murid pada SLB	%	5,27	5,49	5,72	5,95	6,17
		3. Meningkatnya relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus	Persentase lulusan pendidikan vokasi yang mendapatkan pekerjaan dalam satu tahun setelah lulus sekolah	%	31,5	32	34	35	40
			Persentase lulusan pendidikan menengah yang melanjutkan pada pendidikan tinggi	%	37	37,5	38	39	40
			Persentase lulusan pendidikan SMA yang diterima pada Perguruan Tinggi Negeri	%	49,33	52,17	53,40	55,22	56
			Jumlah SMK yang terevitalisasi	Unit	3	6	9	12	16

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	SATUAN	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-				
					2022	2023	2024	2025	2026
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		4. Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase Kualifikasi guru SMA pendidikan minimal S1/D4	%	99,30	99,53	99,77	99,91	100
			Persentase Kualifikasi guru SMK pendidikan minimal S1/D4	%	99,03	99,28	99,51	99,77	100
			Persentase Guru Kejuruan SMK yang mempunyai pengalaman kerja di Industri	%	50	55	56	60	65
			Persentase Kualifikasi guru SLB pendidikan minimal S1/D4	%	93,76	95,32	96,88	98,44	100
			Persentase Guru SMA yang bersertifikasi	%	79,73	84,80	89,86	94,93	100
			Persentase Guru SMK yang bersertifikasi	%	79,97	84,99	89,98	95,00	100
			Persentase Guru SLB yang bersertifikasi	%	76,85	82,64	88,42	94,21	100
			Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan SMA pendidikan minimal S1/D4	%	80,60	85,47	90,26	95,13	100
			Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan SMK pendidikan minimal S1/D4	%	78,76	84,03	89,46	94,73	100
			Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan SLB pendidikan minimal S1/D4	%	88,00	92,00	94,00	98,00	100

Untuk mewujudkan visi dan misi pembangunan pendidikan, maka strategi penyelarasan strategi peningkatan daya saing pendidikan Sumatera Barat di level regional dengan program pembangunan pendidikan yang telah dituangkan dalam RPJMD Sumatera Barat 2021 – 2026 sebagai berikut :

Tabel 4
Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Pembangunan Pendidikan Sumatera Barat

Visi	: Terwujudnya Sumatera Barat Madani yang Unggul dan Berkelanjutan		
Misi	: Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang Sehat, Berpengetahuan, Terampil dan Berdaya saing		
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya kualitas pendidikan	1. Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu pada jenjang pendidikan menengah, dan pendidikan khusus	1. Pemenuhan Standar Pelayanan Minimal Bidang Pendidikan	1. Memprioritaskan pemenuhan SPM bidang pendidikan 2. Menjamin siswa tidak mampu diterima di SMA/SMK Negeri minimal 20 Persen
		2. Pelaksanaan Pengendalian perizinan Pendidikan	1. Melaksanakan pengendalian dan pengawasan perizinan pendidikan menengah dan Pendidikan khusus yang diselenggarakan oleh masyarakat 2. Melaksanakan pembinaan Pendidikan khusus yang diselenggarakan oleh masyarakat
		3. Optimalisasi Pengelolaan Pendidikan dalam rangka meningkatkan kualitas untuk pemerataan pendidikan	1. Melaksanakan pembangunan unit sekolah baru SMA dan SMK 2. Melaksanakan penambahan ruang kelas baru SMA dan SMK 3. Mengembangkan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan SMA, dan SMK

			<ol style="list-style-type: none"> 4. Mengembangkan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan khusus 5. Melaksanakan pembangunan sarana prasarana dan utilitas sekolah SMA dan SMK 6. Melaksanakan pembangunan sarana prasarana dan utilitas sekolah pendidikan khusus (SLB) 7. Pembangunan sekolah baru di zona perbatasan 8. Revitalisasi SMK sesuai potensi daerah dan kebutuhan pasar kerja Penguatan karakter melalui pembinaan minat, bakat dan kreativitas siswa 9. Meningkatkan kesejahteraan guru dan tenaga kependidikan terutama yang berada pada daerah 3T secara bertahap 10. Seribu beasiswa kuliah di Perguruan Tinggi terbaik di dalam dan luar negeri
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Meningkatnya kualitas pendidikan menengah dan pendidikan khusus 3. Meningkatnya relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Pengembangan Kurikulum berbasis kearifan lokal 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penguatan pendidikan karakter kepada siswa yang berbasis nilai-nilai keagamaan, kebangsaan dan kebudayaan Minangkabau di sekolah 2. Mendorong Pengembangan Kurikulum Muatan Lokal pada Pendidikan

			Menengah dan Pendidikan Khusus
		5. Penguatan Pengembangan bahasa dan sastra	1. Melakukan Pembinaan, Pengembangan dan Perlindungan Bahasa dan Sastra daerah
	4. Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	6. Peningkatan pemetaan dan penataan pendidik dan tenaga kependidikan	1. Melaksanakan Perhitungan dan pemetaan pendidik dan tenaga kependidikan lintas kabupaten/kota 2. Melaksanakan Penataan pendistribusian pendidik dan tenaga kependidikan lintas kabupaten/kota 3. Peningkatan kualitas kompetensi guru

B. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jl. Jendral Sudirman No. 52 Telp. (0751) 20152-31513 Padang

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. Barlius, MM

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MAHYELDI

Jabatan : Gubernur Provinsi Sumatera Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, *October* 2022



PERJANJIAN KINERJA

OPD : DINAS PENDIDIKAN PROVINSI SUMATERA BARAT
TAHUN : 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target Kinerja
1.	Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu pada jenjang pendidikan menengah, dan pendidikan khusus	1. Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 16 - 18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah	73,42 %
		2. Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 4 - 18 tahun penyandang disabilitas yang berpartisipasi dalam pendidikan khusus	53,80 %
		3. Angka Partisipasi Kasar (APK) SMA/SMK/MA/SMLB/Sederajat (%)	93,22 %
2.	Meningkatnya kualitas pendidikan menengah dan pendidikan khusus	1. Persentase SMA Negeri terakreditasi	87,46 %
		2. Persentase SMK Negeri terakreditasi	85,02 %
		3. Persentase SLB Negeri terakreditasi	53,38 %
		4. Persentase siswa dengan nilai kompetensi literasi yang memenuhi kompetensi minimum	58,2 %
		5. Persentase Siswa dengan nilai kompetensi numerasi yang memenuhi kompetensi minimum	27,4 %
3.	Meningkatnya relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus	1. Persentase lulusan pendidikan vokasi yang mendapatkan pekerjaan dalam satu tahun setelah lulus sekolah	31,5 %
		2. Persentase lulusan pendidikan SMA yang diterima pada Perguruan Tinggi Negeri	49,33 %
		3. Jumlah SMK yang terevitalisasi	3 unit
4.	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	1. Persentase Kualifikasi guru yang berpendidikan minimal S1/D4	97,36 %
		2. Persentase Guru yang bersertifikasi	78,85 %
		3. Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan yang berpendidikan minimal S1/D4	82,45 %
5.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi	Nilai Akuntabilitas Kinerja OPD	80,25 (A)
6.	Meningkatnya kualitas pelayanan organisasi	Tingkat Kepuasan terhadap Pelayanan Organisasi	77

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Rp 1.536.719.812.875	APBD-P
2	Program Pengelolaan Pendidikan	Rp 680.436.218.696	APBD-P
3	Program Pengembangan Kurikulum	Rp 331.702.960	APBD-P
4	Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp 915.670.150	APBD-P
	JUMLAH	Rp 2.218.403.404.681	APBD-P

Padang, ~~Oktober~~ 2022



BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. METODOLOGI PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2022

Pengukuran kinerja dilakukan untuk menilai tingkat keberhasilan atau kegagalan dalam pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program dan sasaran yang telah ditetapkan untuk mewujudkan visi dan misi Pemerintah. Adapun pengukuran Kinerja dilakukan dengan cara membandingkan target setiap Indikator Kinerja Sasaran dengan realisasinya. Setelah dilakukan penghitungan akan diketahui selisih atau celah kinerja (*performance gap*). Selanjutnya berdasarkan selisih kinerja tersebut dilakukan evaluasi guna mendapatkan strategi yang tepat untuk peningkatan kinerja di masa yang akan datang (*performance improvement*). Adapun dalam memberikan penilaian capaian kinerja setiap sasaran, menggunakan rumus sebagai berikut:

1. Model A (jika capaian > adalah baik) dihitung dengan rumus :

$$\text{Capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

2. Model B (jika capaian < adalah baik) dihitung dengan rumus :

$$\text{Capaian} = \frac{(2 \times \text{Target}) - \text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

Untuk mengetahui tingkat ketercapaian baik keberhasilan/ kegagalan dari setiap target kinerja yang ditetapkan serta sebagai bahan evaluasi kinerja, diperlukan analisis capaian kinerja. Adapun skala penilaian yang digunakan untuk menilai tingkat capaian kinerja setiap sasaran mengacu pada Permendagri No. 54 tahun 2010 sebagaimana berikut :

Tabel 5

Skala Penilaian dalam Menilai Tingkat Capaian Kinerja

No.	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja
1	91% ≤ 100%	Sangat Tinggi
2	76% ≤ 90%	Tinggi
3	66% ≤ 75%	Sedang
4	51% ≤ 65%	Rendah
5	≤ 50%	Sangat Rendah

Dalam penilaian kinerja tersebut, gradasi nilai (skala intensitas) kinerja suatu indikator dapat dimaknai sebagai berikut:

1. Hasil Sangat Tinggi dan Tinggi
Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi target dan berada di atas persyaratan minimal kelulusan penilaian kinerja.
2. Hasil Sedang
Gradasi cukup menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi persyaratan minimal.
3. Hasil Rendah dan Sangat Rendah
Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian belum memenuhi/masih dibawah persyaratan minimal pencapaian kinerja yang diharapkan.

B. HASIL PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2022

Tabel 6
Realisasi Pencapaian Kinerja Dinas Pendidikan TA 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja (%)	Realisasi (%)	Capaian (%)
1.	Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu pada jenjang pendidikan menengah, dan pendidikan khusus	1. Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 16 - 18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah	73,42	76,46	104,14
		2. Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 4 - 18 tahun penyandang disabilitas yang berpartisipasi dalam pendidikan khusus	53,80	0,38	0,71
		3. Angka Partisipasi Kasar (APK) SMA/SMK/MA/SMLB/Se derajat (%)	93,22	103,90	111,46
2.	Meningkatnya kualitas pendidikan menengah dan pendidikan khusus	1. Persentase SMA Negeri terakreditasi	87,46	95,34	109,01
		2. Persentase SMK Negeri terakreditasi	85,02	83,47	98,18
		3. Persentase SLB Negeri terakreditasi	53,38	79,31	148,66

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja (%)	Realisasi (%)	Capaian(%)
		4. Persentase siswa dengan nilai kompetensi literasi yang memenuhi kompetensi minimum	58,20	43,52	74,77
		5. Persentase Siswa dengan nilai kompetensi numerasi yang memenuhi kompetensi minimum	27,40	60,48	220,73
3.	Meningkatnya relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus	1. Persentase lulusan pendidikan vokasi yang mendapatkan pekerjaan dalam satu tahun setelah lulus sekolah	31,50	33,02	104,83
		2. Persentase lulusan pendidikan SMA yang diterima pada Perguruan Tinggi Negeri	49,33	77,90	157,92
		3. Jumlah SMK yang terevitalisasi	3 unit	32 unit	1.066,67
4.	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	1. Persentase Kualifikasi guru yang berpendidikan minimal S1/D4	97,36	98,95	101,63
		2. Persentase Guru yang bersertifikasi	78,85	54,10	68,61
		3. Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan yang berpendidikan minimal S1/D4	82,45	74,98	90,94
5.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi	Nilai Akuntabilitas Kinerja OPD	80,25 (A)	70,60 (BB)	87,98
6.	Meningkatnya kualitas pelayanan organisasi	Tingkat Kepuasan terhadap Pelayanan Organisasi	77	84,05	109,16

Catatan :

Untuk sasaran strategis no 5 yaitu Meningkatkan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan Indikator pada ada perbedaan indikator di Renstra dengan indikator pada Perjanjian Kinerja Kepala Dinas karena di Renstra lebih rinci dan teknis jadi pada PK eselon II dijadikan lebih umum sebagai indikator ketercapaian peningkatan kualitas pendidik dan tenaga

kependidikan di Sumatera Barat.

Indikator pada PK adalah sebagai berikut :

1. Persentase Kualifikasi guru yang berpendidikan minimal S1/D4
2. Persentase Guru yang bersertifikasi
3. Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan yang berpendidikan minimal S1/D4

Indikator di Renstra :

1. Persentase Kualifikasi guru SMA pendidikan minimal
2. Persentase Kualifikasi guru SMK pendidikan minimal S1/D4
3. Persentase Guru Kejuruan SMK yang mempunyai pengalaman kerja di
4. Persentase Kualifikasi guru SLB pendidikan minimal S1/D4
5. Persentase Guru SMA yang bersertifikasi
6. Persentase Guru SMK yang bersertifikasi
7. Persentase Guru SLB yang bersertifikasi
8. Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan SMA pendidikan minimal S1/D4
9. Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan SMK pendidikan minimal S1/D4
10. Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan SLB pendidikan minimal S1/D4

C. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI TAHUN 2022

Sebagai perwakilan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat memiliki kewajiban memenuhi target kinerja arah kebijakan dengan indikator kinerja utama sebagai tolok ukur capaian program yang telah ditetapkan. Ketercapaian indikator kinerja tersebut diharapkan dapat berkontribusi terhadap pencapaian tujuan dan arah kebijakan yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat Tahun 2021 – 2026.

Berdasarkan peralihan kewenangan yang diamanatkan UU No 23 tahun 2014, pembangunan Pendidikan di Provinsi Sumatera Barat lebih dititik beratkan pada pembangunan program :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
2. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
3. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
4. Program Pendidik Dan Tenaga Kependidikan
5. Program Pendidik Dan Tenaga Kependidikan
6. Program Pengembangan Bahasa Dan Sastra

Berikut disajikan tingkat ketercapaian indikator kinerja Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat Tahun 2022 berdasarkan 6 sasaran strategis. Keenam arah kebijakan tersebut didukung oleh program-program pembangunan yang dilaksanakan oleh Sekretariat, Bagian, Bidang, UPTD dan Cabang Dinas Wilayah I-VIII di lingkungan Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat. Berikut disajikan penjelasannya :

➤ **Sasaran 1** : Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu pada jenjang pendidikan menengah dan pendidikan khusus

Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu pada jenjang pendidikan menengah dan pendidikan khusus didukung oleh Program Pengelolaan Pendidikan. Meningkatkan Akses dan Pemerataan Pendidikan diwujudkan melalui kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas, Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan dan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Khusus. Dengan total anggaran Rp. **680.436.218.696,-** dan realisasi Rp. **673.091.964.589,-**

1. Terwujudnya kualitas perencanaan Pendidikan berbasis data valid dan terintegrasi.
2. Meningkatnya pemenuhan sarana dan prasarana Pendidikan menengah, kejuruan dan Pendidikan khusus.
3. Meningkatnya akses layanan pendidikan menengah, khusus dan inklusif untuk seluruh penduduk usia sekolah.
4. Terwujudnya satuan pendidikan yang memenuhi standar sekolah sehat.

Meningkatkan Akses dan Pemerataan Pendidikan diwujudkan melalui kegiatan sebagai berikut :

1. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas, dengan sub kegiatan sebagai berikut :
 - a. Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
 - b. Penambahan Ruang Kelas Baru
 - c. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
 - d. Pembangunan Ruang Laboratorium Biologi
 - e. Pembangunan Ruang Laboratorium Fisika
 - f. Pembangunan Ruang Laboratorium Kimia
 - g. Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer
 - h. Pembangunan Ruang Laboratorium IPA
 - i. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah

- j. Pembangunan Perpustakaan Sekolah
 - k. Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula
 - l. Pembangunan Asrama Sekolah
 - m. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
 - n. Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah
 - o. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
 - p. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
 - q. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Biologi
 - r. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Fisika
 - s. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Kimia
 - t. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Komputer
 - u. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah
 - v. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Perpustakaan Sekolah
 - w. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula
 - x. Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
 - y. Rehabilitasi Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah
 - z. Pengadaan Mebel Sekolah
 - aa. Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
 - bb. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik
 - cc. Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Atas
 - dd. Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik
 - ee. Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Menengah Atas
 - ff. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa
 - gg. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas
2. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan, dengan sub kegiatan sebagai berikut :
- a. Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
 - b. Penambahan Ruang Kelas Sekolah
 - c. Pembangunan Ruang Praktik Siswa
 - d. Pembangunan Ruang Laboratorium
 - e. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah
 - f. Pembangunan Perpustakaan Sekolah
 - g. Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula
 - h. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah

- i. Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah
 - j. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
 - k. Pembangunan Ruang Praktik Siswa
 - l. Rehabilitasi Ruang Laboratorium
 - m. Rehabilitasi Ruang Unit Kesehatan Sekolah
 - n. Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah
 - o. Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
 - p. Pengadaan Mebel Sekolah
 - q. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik
 - r. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa
 - s. Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian Bagi Peserta Didik
 - t. Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Menengah Kejuruan
 - u. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa
 - v. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Kejuruan
 - w. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan
3. Pengelolaan Pendidikan Khusus, dengan sub kegiatan sebagai berikut:
- a. Pembangunan Ruang Kelas Baru (USB)
 - b. Pembangunan Ruang Kelas Sekolah
 - c. Pembangunan Perpustakaan Sekolah
 - d. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
 - e. Pembangunan Ruang Bina Persepsi Bunyi dan Irama untuk Tunarungu (B)
 - f. Pembangunan Ruang Bina Diri Untuk Tuna Grahita (C)
 - g. Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah
 - h. Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
 - i. Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
 - j. Pengadaan Mebel Sekolah
 - k. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa
 - l. Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik
 - m. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa
 - n. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus
 - o. BOS Sekolah Pendidikan Khusus

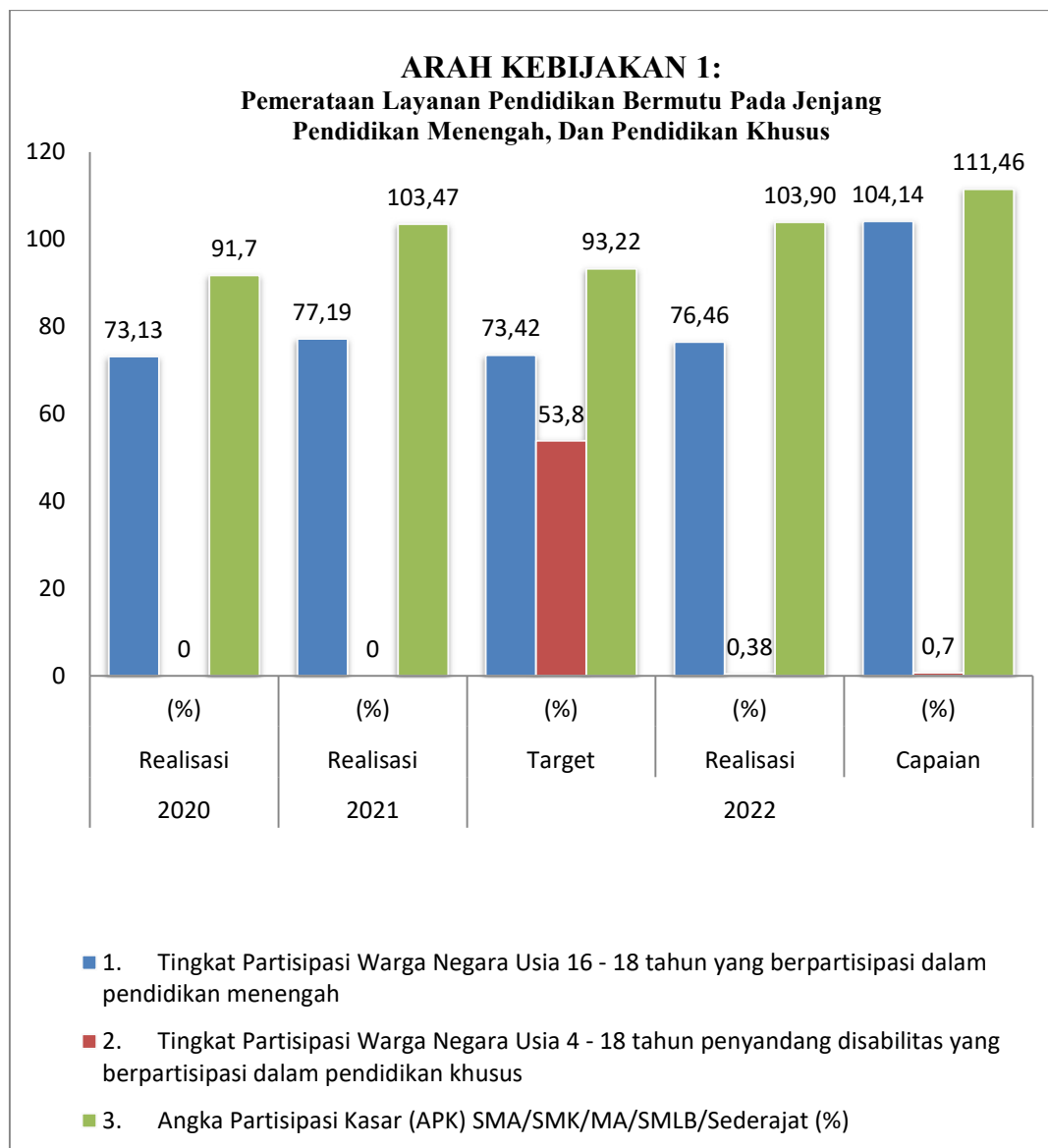
Pencapaian target kinerja atas program ini adalah sebagai berikut :

Tabel 7
Perbandingan Arah Kebijakan 1
Meningkatnya Pemerataan Layanan Pendidikan Bermutu Pada Jenjang Pendidikan Menengah, Dan Pendidikan Khusus Tahun (2020, 2021 dan 2022)

ARAH KEBIJAKAN 1:					
Meningkatnya Pemerataan Layanan Pendidikan Bermutu Pada Jenjang Pendidikan Menengah, Dan Pendidikan Khusus					
Indikator Kinerja	2020	2021	2022		
	Realisasi (%)	Realisasi (%)	Target (%)	Realisasi (%)	Capaian (%)
1. Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 16 - 18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah	73,13	77,19	73,42	76,46	104,14
2. Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 4 - 18 tahun penyandang disabilitas yang berpartisipasi dalam pendidikan khusus	NA	NA	53,80	0,38	0,7
3. Angka Partisipasi Kasar (APK) SMA/SMK/MA/SMLB/Sederajat (%)	91,7	103,47	93,22	103,90	111,46

Tabel Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode Renstra

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra Tahun 2026	Realisasi Tahun 2022	Tingkat Kemajuan
Meningkatnya Pemerataan Layanan Pendidikan Bermutu Pada Jenjang Pendidikan Menengah, Dan Pendidikan Khusus	1. Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 16 - 18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah	73,72	76,46	103,72
	2. Tingkat Partisipasi Warga Negara Usia 4 - 18 tahun penyandang disabilitas yang berpartisipasi dalam pendidikan khusus	57,50	0,38	0,66
	3. Angka Partisipasi Kasar (APK) SMA/SMK/MA/SMLB/Sederajat (%)	99,20	103,90	104,74



Gambar 1
Perbandingan Arah Kebijakan 1
Meningkatnya Pemerataan Layanan Pendidikan Bermutu Pada Jenjang Pendidikan Menengah, Dan Pendidikan Khusus

Meningkatnya pemerataan layanan pendidikan bermutu pada jenjang pendidikan menengah, dan pendidikan khusus menunjukkan persentase capaian tingkat partisipasi warga negara usia 16 - 18 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan menengah pada tahun 2020 sebesar 73,13% dan mengalami peningkatan pada tahun 2021 sebesar 77,19%. Sedangkan pada tahun 2022 persentase realisasinya melebihi batas target yaitu sebesar 76,46%. Berikut ini disajikan cara perhitungan realisasi indikatornya :

$$\frac{\text{Jumlah siswa usia sekolah (16 – 18 tahun)}}{\text{Jumlah penduduk usia sekolah (16 – 18 tahun)}} \times 100\% = \frac{223.927}{292.856} \times 100\% \\ = 76,46 \%$$

Indikator kinerja capaian tingkat partisipasi warga negara usia 4 - 18 tahun penyandang disabilitas yang berpartisipasi dalam pendidikan khusus di Dinas Pendidikan pada tahun 2020 dan 2021 belum melakukan perhitungan realisasi. Sedangkan pada tahun 2022 persentase realisasinya sebesar 0,38%. Berikut cara perhitungan realisasi indikator ini :

$$\frac{\text{Jumlah siswa usia sekolah (4 – 18 tahun)}}{\text{Jumlah penduduk usia sekolah (4 – 18 tahun)}} \times 100\% = \frac{5.885}{1.553.556} \times 100\% \\ = 0,38 \%$$

Indikator berikutnya persentase capaian Angka Partisipasi Kasar (APK) SMA/SMK/MA/SMLB/Sederajat di tahun 2020 sebesar 91,7% dan mengalami peningkatan pada tahun 2021 yaitu sebesar 103,47%, sedangkan pada tahun 2022 persentase capaian angka partisipasi kasar (APK) SMA/SMK/MA/SMLB/Sederajat yaitu sebesar 103,90%. Berikut disajikan perhitungan realisasi indikator Angka Partisipasi Kasar (APK) SMA/SMK/MA/SMLB/Sederajat tahun 2022 :

a. Angka Partisipasi Kasar (APK) SMA tahun 2022

$$\frac{\text{Jumlah seluruh siswa}}{\text{Jumlah penduduk usia sekolah (16 – 18 tahun)}} \times 100\% = \frac{151.928}{292.856} \times 100\% \\ = 51,88 \%$$

b. Angka Partisipasi Kasar (APK) SMK tahun 2022

$$\frac{\text{Jumlah seluruh siswa}}{\text{Jumlah penduduk usia sekolah (16 – 18 tahun)}} \times 100\% = \frac{89.299}{292.856} \times 100\% \\ = 30,49 \%$$

Berdasarkan perhitungan persentase capaian Angka Partisipasi Kasar (APK) SMA dan SMK tahun 2022 diakumulasikan sebesar 82,37%. Aksi yang telah dilakukan untuk pencapaian target kinerja APK SMA/SMK/MA/SMALB/Paket C dan APM SMA/SMK/MA/SMALB/Paket C yaitu survey lapangan, perencanaan

rehab dan pembangunan, penganggaran, pelaksanaan pembangunan fisik serta sarana dan prasarana.

Tabel 8
Realisasi APK dan APM Tahun 2022

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah Siswa Usia Sekolah (a)	Jumlah Siswa Keseluruhan (b)	Jumlah Penduduk Usia Sekolah (c)	APK (%) (=b/c)	APM (%) (=a/c)
1	SMA Usia Sekolah (16-18 Th)	119.137	151.928	292.856	51,88	40,68
2	SMK Usia Sekolah (16-18 Th)	69.611	89.299	292.856	30,49	23,77
3	SLB Usia Sekolah (4-18 Th)	5.885	10.736	1.553.556	0,69	0,38
	TOTAL	194.633	251.963	2.139.268	83,06	64,83

Sumber: Dapodik dan Disdukcapil 2022

➤ **Sasaran 2** : Meningkatnya Kualitas Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus

Untuk tahun 2022 arah kebijakan dengan sasaran meningkatnya kualitas pendidikan menengah dan pendidikan khusus indikatornya terarah kepada Pelaksanaan Asesmen Nasional yaitu Literasi dan Numerasi pengganti Ujian Nasional. Sesuai dengan Permendikbud Nomor 22 tahun 2020 tentang Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Meningkatnya Integritas Peserta Didik didukung oleh Program Pengembangan Kurikulum dan Program Pengelolaan Pendidikan, di program tersebut dilaksanakan kegiatan sebagai berikut:

1. Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Menengah, dengan sub kegiatan : Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Menengah
2. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas dengan sub kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa
3. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan dengan sub kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa
4. Pengelolaan Pendidikan Khusus dengan sub kegiatan Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa

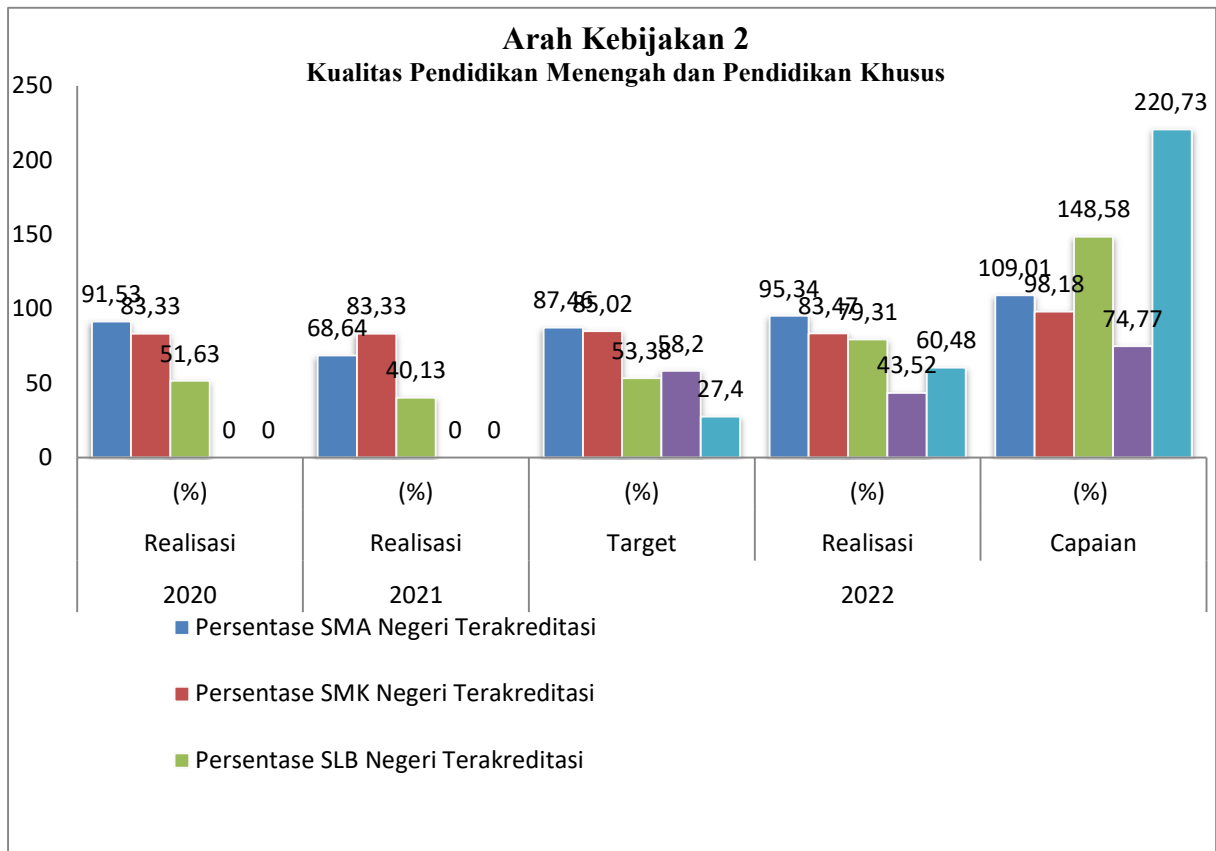
Pencapaian target kinerja atas program ini adalah sebagai berikut :

Tabel 9
Arah Kebijakan 2
Meningkatnya Kualitas Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus
ARAH KEBIJAKAN 2:

Meningkatnya Kualitas Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus					
Indikator Kinerja	2020	2021	2022		
	Realisasi (%)	Target (%)	Realisasi (%)	Capaian (%)	
Persentase SMA Negeri Terakreditasi	91,53	68,64	87,46	95,34	109,01
Persentase SMK Negeri Terakreditasi	83,33	83,33	85,02	83,47	98,18
Persentase SLB Negeri Terakreditasi	51,63	40,13	53,38	79,31	148,58
Persentase Siswa dengan Nilai Kompetensi Literasi yang Memenuhi Kompetensi Minimum	N/A	N/A	58,2	43,52	74,77
Persentase Siswa dengan Nilai Kompetensi Numerasi yang Memenuhi Kompetensi Minimum	N/A	N/A	27,4	60,48	220,73

Tabel Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode Renstra

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra Tahun 2026	Realisasi Tahun 2022	Tingkat Kemajuan
Meningkatnya Kualitas Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	Persentase SMA Negeri Terakreditasi	95,50	95,34	99,83
	Persentase SMK Negeri Terakreditasi	91,75	83,47	90,98
	Persentase SLB Negeri Terakreditasi	60,00	79,31	132,18
	Persentase Siswa dengan Nilai Kompetensi Literasi yang Memenuhi Kompetensi Minimum	59,45	43,52	73,20
	Persentase Siswa dengan Nilai Kompetensi Numerasi yang Memenuhi Kompetensi Minimum	28,63	60,48	211,25



Gambar 2
Perbandingan Arah Kebijakan 2
Meningkatnya Kualitas Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus

Meningkatnya kualitas pendidikan menengah dan pendidikan khusus yang terdiri dari beberapa indikator kinerja, yang pertama yaitu persentase realisasi SMA Negeri Terakreditasi pada tahun 2020 yaitu 91,53%, pada tahun 2021 sebesar 68,64% dan pada tahun 2022 persentase realisasinya sebesar 95,34%. Berikut disajikan perhitungan realisasi indikator persentase SMA Negeri terakreditasi :

$$\frac{\text{Jumlah sekolah SMA negeri terkareditasi minimal B}}{\text{Jumlah seluruh sekolah SMA negeri}} \times 100\% = \frac{225}{236} \times 100\% = 95,34\%$$

Persentase realisasi SMK Negeri terakreditasi pada tahun 2020 sebesar 83,33%, persentase realisasinya di tahun 2021 sebesar 83,33%, dan pada tahun

2022 persentase realisasi SMK negeri terakreditasi mencapai 83,47%. Berikut disajikan perhitungan realisasi indikator persentase SMK Negeri terakreditasi :

$$\frac{\text{Jumlah sekolah SMK negeri terakreditasi minimal B}}{\text{Jumlah seluruh sekolah SMK negeri}} \times 100\% = \frac{96}{115} \times 100\% \\ = 83,47\%$$

Indikator kinerja berikutnya yaitu persentase SLB Negeri terakreditasi, dimana pada tahun 2020 realisasinya mencapai 51,63%, di tahun 2021 realisasinya 40,13. Dan pada tahun 2022 ini, persentase realisasinya sebesar 79,31%. Berikut disajikan perhitungan realisasi indikator persentase SLB Negeri terakreditasi :

$$\frac{\text{Jumlah sekolah SLB negeri terakreditasi minimal B}}{\text{Jumlah seluruh sekolah SLB negeri}} \times 100\% = \frac{23}{29} \times 100\% \\ = 79,31\%$$

Persentase realisasi siswa dengan nilai kompetensi Literasi yang memenuhi kompetensi minimum pada tahun 2022 sebesar 43,52%. Indikator kinerja yang terakhir pada arah kebijakan 2 ini yaitu persentase siswa dengan nilai kompetensi Numerasi yang memenuhi kompetensi minimum dimana persentase realisasinya pada tahun 2022 sebesar 60,48%. Angka persentase realisasi Literasi dan Numerasi tersebut diatas bersumber dari Rapor Pendidikan.

➤ **Sasaran 3** : Meningkatnya relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus

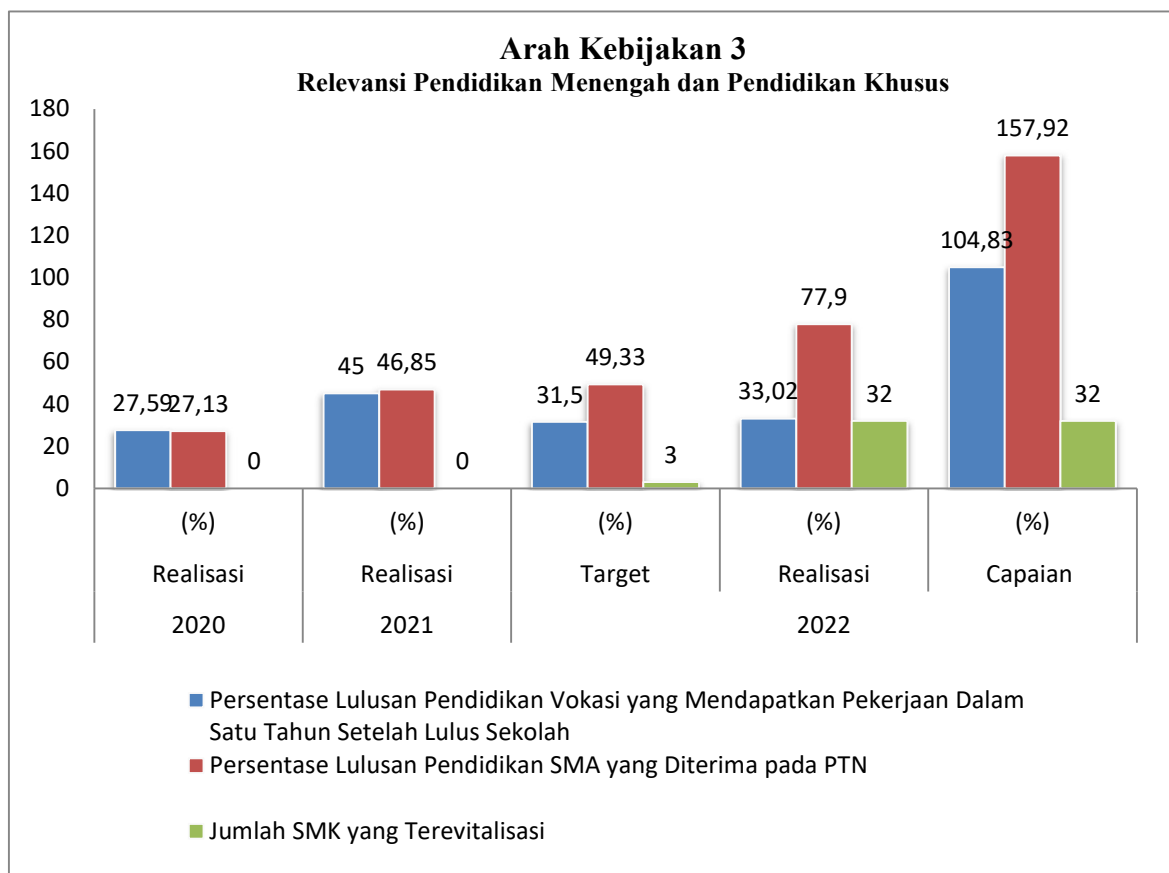
Penguatan mutu dan relevansi pendidikan yang berpusat pada perkembangan peserta didik. Sasaran yang ingin dicapai berkaitan dengan penguatan mutu dan relevansi pendidikan yang berpusat pada perkembangan peserta didik adalah meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus. Meningkatnya relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus dapat digambarkan melalui beberapa indikator kinerja sebagai berikut:

Tabel 10
Arah Kebijakan 3
Meningkatnya Relevansi Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus

ARAH KEBIJAKAN 3:				
Meningkatnya Relevansi Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus				
Indikator Kinerja	2020	2021	2022	
	Realisasi (%)	Target (%)	Realisasi (%)	Capaian (%)
Persentase Lulusan Pendidikan Vokasi yang Mendapatkan Pekerjaan Dalam Satu Tahun Setelah Lulus Sekolah	27,59	45	31,5	104,83
Persentase Lulusan Pendidikan SMA yang Diterima pada PTN	27,13	46,85	49,33	157,92
Jumlah SMK yang Terevitalisasi	N/A	NA	3 Unit	1.066,67

Tabel Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode Renstra

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra Tahun 2026	Realisasi Tahun 2022	Tingkat Kemajuan
Meningkatnya Relevansi Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	Persentase Lulusan Pendidikan Vokasi yang Mendapatkan Pekerjaan Dalam Satu Tahun Setelah Lulus Sekolah	40	33,02	82,55
	Persentase Lulusan Pendidikan SMA yang Diterima pada PTN	56	77,9	139,11
	Jumlah SMK yang Terevitalisasi	16 Unit	32 Unit	200



Gambar 3
Perbandingan Arah Kebijakan 3
Meningkatnya Relevansi Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus

Meningkatnya relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus menunjukkan persentase lulusan pendidikan vokasi yang mendapatkan pekerjaan dalam satu tahun setelah lulus sekolah sebesar 27,59% pada tahun 2020, kemudian meningkat menjadi 45% tahun 2021 dan pada tahun 2022 sekarang persentasenya mencapai 33,02%. Data ini merupakan data yang bersumber dari pendataan yang dilakukan melalui bidang Pengembangan SMK dimana jumlah Lulusan Pendidikan Vokasi yang Mendapatkan Pekerjaan Dalam Satu Tahun Setelah Lulus Sekolah adalah 6.722 orang dari jumlah 20.358 orang lulusan yang mengisi data tracker study vokasi tahun 2022.

Lulusan pendidikan SMA yang diterima pada PTN menunjukkan persentase

sebesar 27,13% pada tahun 2020, mengalami peningkatan pada tahun 2021 sebesar 46,85%, dan pada tahun 2022 persentasenya mencapai 77,90%.

Indikator kinerja jumlah SMK yang terevitalisasi ditargetkan pada tahun 2022 sebanyak 3 unit, dan persentase hasil realisasinya sebanyak 32 unit sekolah.

Dimana sekolah-sekolah tersebut adalah:

No	PROVINSI	NAMA SEKOLAH	BIDANG	TAHAP	NO SK
1	Prov. Sumatera Barat	SMKS Semen Padang	Bidang Teknologi Manufaktur Dan Rekayasa	1	Mendikbudristek RI: 12/D/O/2022
2	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Ampek Angkek	Bidang Seni Dan Ekonomi Kreatif		
3	Prov. Sumatera Barat	SMKN 4 Padang	Bidang Seni Dan Ekonomi Kreatif		
4	Prov. Sumatera Barat	SMKN 2 Sawahlunto	Bidang Energi Dan Pertambangan		
5	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Koto Baru	Bidang Agribisnis Dan Agriteknologi		
6	Prov. Sumatera Barat	SMKS Pembangunan Bukittinggi	Bidang Teknologi Manufaktur Dan Rekayasa	2	Mendikbudristek RI: 26/D/O/2022
7	Prov. Sumatera Barat	SMKN 4 Payakumbuh	Bidang Teknologi Informasi		
8	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Tanjung Raya	Bidang Seni Dan Ekonomi Kreatif		
9	Prov. Sumatera Barat	SMKS E Adi Karya Linggo Sari Baganti	Bidang Seni Dan Ekonomi Kreatif		
10	Prov. Sumatera Barat	SMKN 5 Sijunjung	Bidang Seni Dan Ekonomi Kreatif		
11	Prov. Sumatera Barat	SMKN 8 Padang	Bidang Seni Dan Ekonomi Kreatif		
12	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Sintuk	Bidang Pariwisata		
13	Prov. Sumatera Barat	SMKN 3 Kota Solok	Bidang Pariwisata		
14	Prov. Sumatera Barat	SMKN 10 Padang	Bidang Kemaritiman		
15	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Tilatang Kamang	Bidang Energi Dan Pertambangan		
16	Prov. Sumatera Barat	SMK PP N Padang	Agribisnis dan Agriteknologi	1	Mendikbudri stek RI: 22/D/O/2021
17	Prov. Sumatera Barat	SMKN 6 Padang	Hospitality		
18	Prov. Sumatera Barat	SMKN 9 padang	Hospitality		

19	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Payakumbuh	Ekonomi Kreatif		
20	Prov. Sumatera Barat	SMKN 2 Payakumbuh	Permesinan Dan Konstruksi		
21	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Bukittinggi	Permesinan Dan Konstruksi		
22	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Pariaman	Permesinan Dan Konstruksi		
23	Prov. Sumatera Barat	SMKN 2 Pariaman	Ekonomi Kreatif		
24	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Pasaman	Hospitality		
25	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Talamau	Pekerja Migran		
26	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Lubuk Sikaping	Desain Permodelan Dan Informasi Bangunan		
27	Prov. Sumatera Barat	SMKN 2 Lubuk Basung	Kerjasama Luar Negeri		
28	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Sutera	Kerjasama Luar Negeri		
29	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Sungai Rumbai	Kerjasama Luar Negeri	2	Mendikbudristek RI: 29/D/DM/2021
30	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Lembah Gumanti	Hospitality		
31	Prov. Sumatera Barat	SMKN 1 Kinali	Ekonomi Kreatif		
32	Prov. Sumatera Barat	SMKN 2 Padang	Hospitality		

Hambatan/Permasalahan dalam Pencapaian Target pada sasaran 3 ini (Meningkatnya relevansi pendidikan menengah dan pendidikan khusus) yaitu :

- 1) Belum ideal jumlah lulusan SMA dengan yang melanjutkan ke perguruan tinggi negeri favorit.
- 2) SMK belum mampu menghasilkan tamatan sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan Industri dan dunia kerja.

Tindak Lanjut/Solusinya yaitu:

- 1) Mensosialisasikan perguruan tinggi negeri favorit kepada siswa SMA.
- 2) Meningkatkan kemampuan tamatan SMK sesuai kebutuhan dan tuntutan Industri dan dunia kerja .

➤ **Sasaran 4** : Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan

Pendidikan yang berkualitas tentu dimulai dari tenaga pendidik yang berkualitas pula. Beberapa peningkatan kualitas guru dapat dilakukan dengan berbagai cara. Adapun untuk menjadi guru yang berkualitas tentu membutuhkan ketelitian yang tepat dalam memilih calon guru tersebut, atau meningkatkan kualitas guru yang sudah mengabdikan sebagai guru, berikut cara yang bisa dilakukan untuk meningkatkan kualitas yang lebih profesional, di antaranya:

1. Melanjutkan jenjang pendidikan lebih tinggi
2. Mengikuti pelatihan yang menunjang kualitas guru
3. Aktif melakukan penelitian
4. Menciptakan budaya organisasi pembelajaran
5. Gerakan Guru Membaca (G2M)

Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan diwujudkan melalui sub kegiatan :

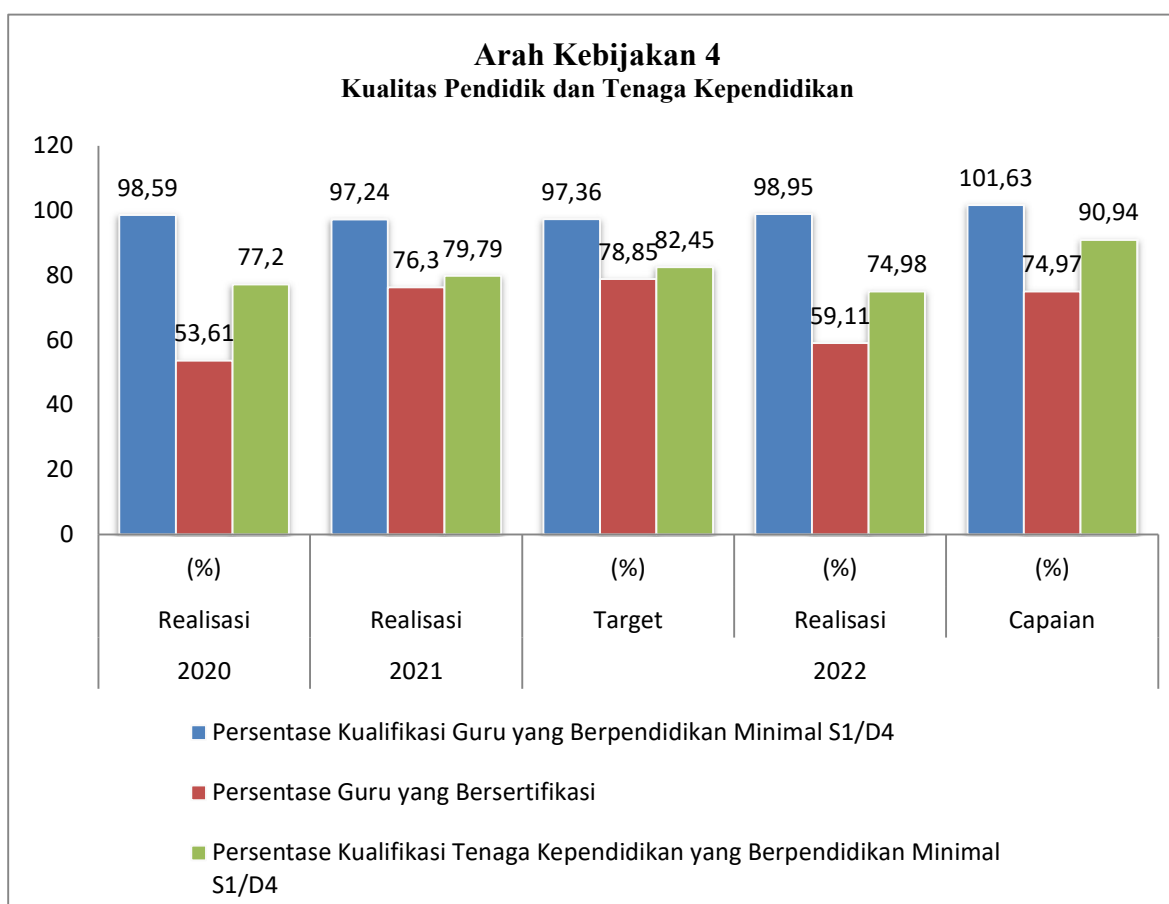
1. Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus
2. Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus Pencapaian target kinerja atas program ini adalah sebagai berikut :

Tabel 11
Arah Kebijakan 4
Meningkatnya Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan

ARAH KEBIJAKAN 4:					
Meningkatnya Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan					
Indikator Kinerja	2020	2021	2022		
	Realisasi (%)	Target (%)	Realisasi (%)	Capaian (%)	
Persentase Kualifikasi Guru yang Berpendidikan Minimal S1/D4	98,59	97,24	97,36	98,95	101,63
Persentase Guru yang Bersertifikasi	53,61	76,30	78,85	59,11	74,97
Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan yang Berpendidikan Minimal S1/D4	77,20	79,79	82,45	74,98	90,94

Tabel Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode Renstra

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra Tahun 2026	Realisasi Tahun 2022	Tingkat Kemajuan
Meningkatnya Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Persentase Kualifikasi Guru yang Berpendidikan Minimal S1/D4	100	98,95	98,95
	Persentase Guru yang Bersertifikasi	100	59,11	59,11
	Persentase Kualifikasi Tenaga Kependidikan yang Berpendidikan Minimal S1/D4	100	74,98	74,98



Gambar 4
Perbandingan Arah Kebijakan
Meningkatnya Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Meningkatnya Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan menunjukkan persentase kualifikasi guru yang berpendidikan minimal S1/D4 dengan persentase

realisasi pada tahun 2020 sebesar 98,59% dan persentase realisasi pada tahun 2021 sebesar 97,24%. Sedangkan persentase realisasi pada tahun 2022 adalah sebesar 98,95%.

$$\frac{\text{Jumlah guru yang berpendidikan min S1/D4}}{\text{Jumlah seluruh guru yang berpendidikan min S1/D4}} \times 100\% = \frac{19.314}{19.519} \times 100\% = 98,95\%$$

Persentase realisasi guru yang bersertifikasi pada tahun 2020 yaitu 53,61%, pada tahun 2021 persentasenya sebesar 76,30%. Sedangkan pada tahun 2022 persentase realisasi guru yang bersertifikasi sebesar 59,11%.

$$\frac{\text{Jumlah guru yang Bersertifikasi}}{\text{Jumlah seluruh guru yang Bersertifikasi}} \times 100\% = \frac{11.538}{19.519} \times 100\% = 59,11\%$$

Indikator kinerja berikutnya yaitu persentase kualifikasi tenaga kependidikan yang berpendidikan minimal S1/D4. Persentasenya pada tahun 2020 sebesar 77,20% dan mengalami peningkatan pada tahun 2021 yaitu sebesar 79,79%. Sedangkan pada tahun 2022 persentasenya mencapai angka 74,98%.

$$\frac{\text{Jumlah Pendidik yang berpendidikan min S1/D4}}{\text{Jumlah seluruh Pendidik yang berpendidikan min S1/D4}} \times 100\% = \frac{2.059}{2.746} \times 100\% = 74,98\%$$

Hambatan/Permasalahan dalam Pencapaian Target pada sasaran 4 Meningkatkan Kualitas pendidik dan Tenaga Kependidikan yaitu :

- 1) Masih adanya guru dan tenaga kependidikan yang berpendidikan di bawah S1/D4.
- 2) Masih adanya guru yang belum bersertifikasi.

Tindak Lanjut/Solusinya yaitu:

- 1) Untuk guru dan tenaga kependidikan yang masih berijazah di bawah S1/D4 diharuskan untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang minimal setingkat S1/D4.
- 2) Meningkatkan kualitas guru untuk dapat memiliki sertifikasi.

Berikut data lengkap jumlah pendidik dan tenaga kependidikan tahun 2022

Ket	SMA (org)	SMK (org)	SLB (org)	Jumlah (org)
Jumlah guru/pendidik	10.785	7.322	1.412	19.519
Guru/pendidik D4/S1	10.729	7.243	1.342	19.314
Guru sertifikasi	6.436	4.548	554	11.538
Jumlah tendik	1.603	932	211	2.746
Tendik D4/S1	1.194	681	184	2.059

Sumber : <https://dss.datadik.kemdikbud.go.id/>

➤ **Sasaran 5 : Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi**

Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi didukung oleh program didukung oleh Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi dengan pagu anggaran Rp 1.536.719.812.875,- dan realisasi Rp 1.455.075.716.624,- (94,69%). Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi diwujudkan melalui kegiatan :

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan pendukung sebagai berikut:
 - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - b. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
 - c. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - d. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan sub kegiatan pendukung sebagai berikut:
 - a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
 - c. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah dengan sub kegiatan:
 - a. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
 - b. Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD
 - c. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD

4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dengan sub kegiatan:
 - a. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
 - b. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan beberapa sub kegiatan:
 - a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - b. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - c. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - d. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - a. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - b. Pengadaan Mebel
 - c. Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya
 - d. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

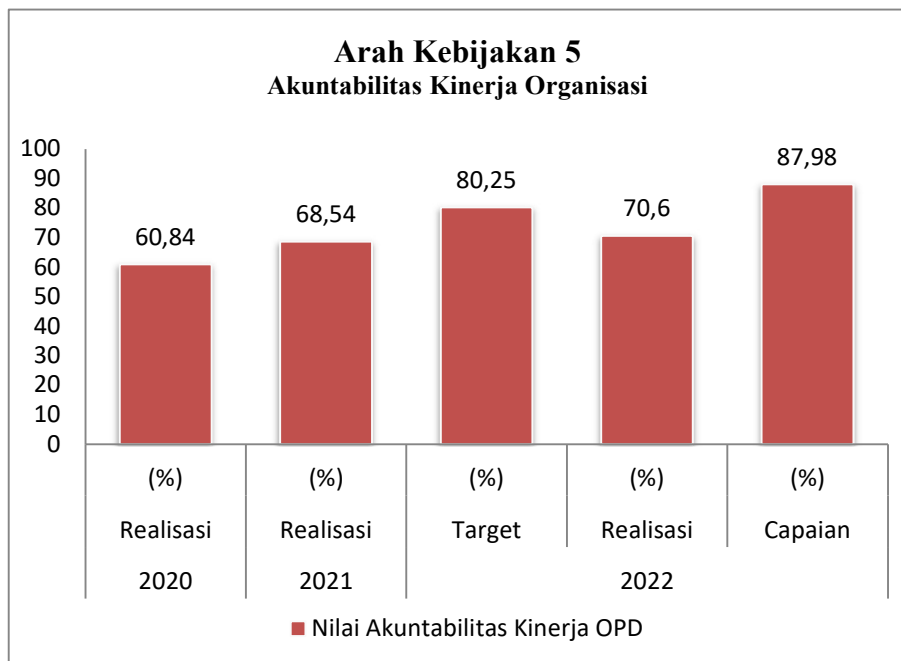
Pencapaian target kinerja atas program ini adalah seperti dilihat pada tabel berikut:

Tabel 12
Arah Kebijakan 5
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi

ARAH KEBIJAKAN 5:					
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi					
Indikator Kinerja	2020	2021	2022		
	Realisasi (%)	Realisasi (%)	Target (%)	Realisasi (%)	Capaian (%)
Nilai Akuntabilitas Kinerja OPD	60,84 (B)	68,54 (B)	80,25 (A)	70,60 (BB)	87,98

Tabel Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode Renstra

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra Tahun 2026	Realisasi Tahun 2022	Tingkat Kemajuan
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi	Nilai Akuntabilitas Kinerja OPD	100 (A)	70,6 (BB)	70,60



Gambar 5
Perbandingan Arah Kebijakan 5
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi

Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi menunjukkan persentase realisasi Nilai Akuntabilitas Kinerja OPD pada tahun 2020 sebesar 60,84 % dan pada tahun 2021 meningkat menjadi 68,54 %. Sedangkan persentase realisasi pada tahun 2022 kembali meningkat yaitu sebesar 70,60%.

➤ **Sasaran 6 : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Organisasi**

Penilaian tingkat kepuasan terhadap pelayanan organisasi Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat diperoleh dengan melakukan survey melalui kuisioner Pelayanan Publik pada link <https://forms.gle/KUtJK8evRVSaUNxU8> yang dimulai pada tanggal 19 sampai dengan tanggal 24 Januari 2023.

Dari survey yang dilakukan melalui kuisioner diatas dapat disimpulkan hasilnya sebagai berikut:

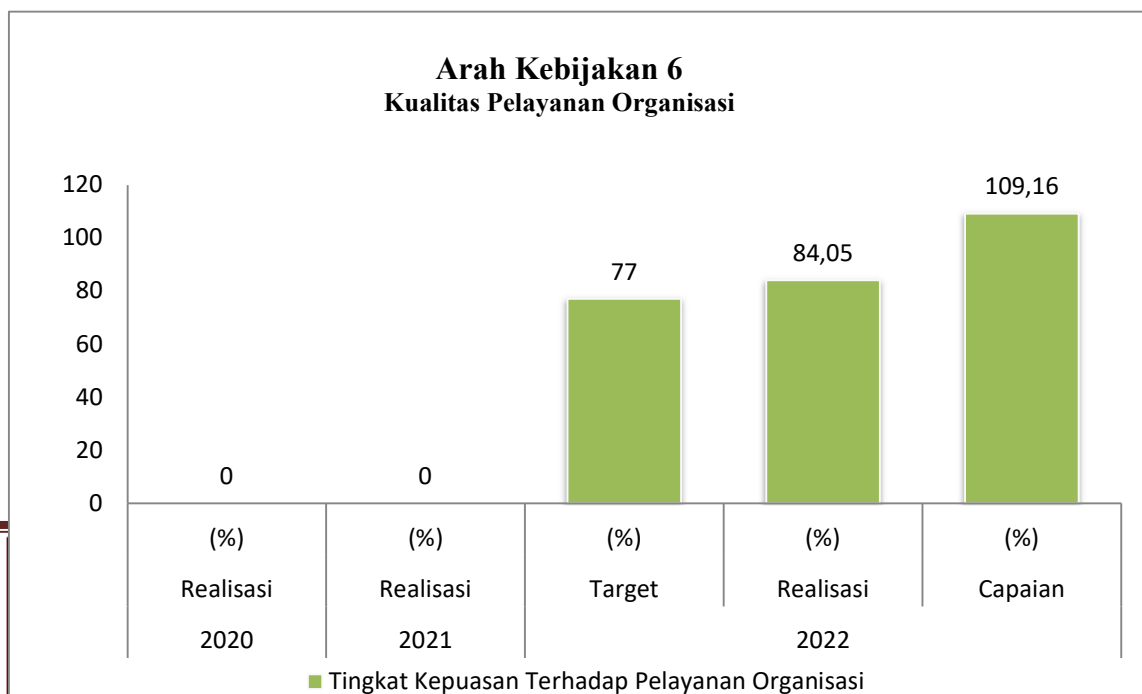
Keterangan	Nilai
Rata-Rata Survey	3,36
Total Responden	1.574
Skor Maksimal	6.296
Skor Responden	5.292
Hasil Survey	84,05%

Tabel 13
Arah Kebijakan 6
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Organisasi

ARAH KEBIJAKAN 6:				
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Organisasi				
Indikator Kinerja	2020	2021	2022	
	Realisasi (%)	Realisasi (%)	Target (%)	Capaian (%)
Tingkat Kepuasan Terhadap Pelayanan Organisasi	N/A	N/A	77	84,05

Tabel Perbandingan Realisasi Kinerja s/d Akhir Periode Renstra

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Akhir Renstra Tahun 2026	Realisasi Tahun 2022	Tingkat Kemajuan
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Organisasi	Tingkat Kepuasan Terhadap Pelayanan Organisasi	100	84,05	84,05



Gambar 6
Perbandingan Arah Kebijakan 6
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Organisasi

Meningkatnya Kualitas Pelayanan Organisasi menunjukkan persentase realisasi Tingkat Kepuasan Terhadap Pelayanan Organisasi pada tahun 2022 yang memiliki target sebesar 77 %. Dengan pelayanan organisasi Dinas Pendidikan yang cukup baik dibuktikan melalui kuisisioner maka realisasinya melebihi diatas target yang ditentukan yaitu sebesar 84,05% dengan tingkat persentase capaian sebesar 109,16 %.

$$\frac{\text{Jumlah skor responden}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100\% = \frac{5.292}{6.296} \times 100\% = 84,05\%$$

Informasi Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun ini dengan Standar Nasional

Perbandingan angka Rata-rata lama sekolah dan Harapan Lama sekolah Sumbar dengan Nasional tahun 2021 (Sumatera Barat ada pada peringkat no 3 nasional)



Sumber: <https://www.bps.go.id/>

1. Perbandingan angka Rata-rata lama sekolah dan Harapan Lama sekolah Sumbar dengan Provinsi lainnya

Tabel. Harapan Lama Sekolah

NO	Provinsi	Angka Harapan Lama Sekolah
	INDONESIA	13.08
1	D I YOGYAKARTA	15.64
2	ACEH	14.36
3	SUMATERA BARAT	14.09
4	MALUKU	13.97
5	NUSA TENGGARA BARAT	13.90
6	KALIMANTAN TIMUR	13.81
7	SULAWESI TENGGARA	13.68

8	MALUKU UTARA	13.68
9	BENGKULU	13.67
10	SULAWESI SELATAN	13.52
11	BALI	13.40
12	JAWA TIMUR	13.36
13	RIAU	13.28
14	SUMATERA UTARA	13.27
15	SULAWESI TENGAH	13.23
16	NUSA TENGGARA TIMUR	13.20
17	PAPUA BARAT	13.13
18	GORONTALO	13.11
19	DKI JAKARTA	13.07
20	JAMBI	13.04
21	BANTEN	13.02
22	KEPULAUAN RIAU	12.98
23	KALIMANTAN UTARA	12.94
24	SULAWESI UTARA	12.94
25	SULAWESI BARAT	12.86
26	KALIMANTAN SELATAN	12.81
27	JAWA TENGAH	12.77
28	KALIMANTAN TENGAH	12.74
29	LAMPUNG	12.73
30	KALIMANTAN BARAT	12.65
31	JAWA BARAT	12.61
32	SUMATERA SELATAN	12.54
33	KEP. BANGKA BELITUNG	12.17
34	PAPUA	11.11

Sumber: <https://www.bps.go.id/>

Tabel. Rata-rata Lama Sekolah

No	Provinsi	Angka Rata-rata Lama sekolah
	INDONESIA	8.54
1	KALIMANTAN TIMUR	9.84
2	D I YOGYAKARTA	9.64
3	SULAWESI UTARA	9.62
4	SUMATERA UTARA	9.58
5	ACEH	9.37
6	RIAU	9.19
7	SULAWESI TENGGARA	9.13
8	KALIMANTAN UTARA	9.11
9	MALUKU UTARA	9.09
10	SUMATERA BARAT	9.07
11	BALI	9.06
12	BANTEN	8.93
13	SULAWESI TENGAH	8.89
14	BENGKULU	8.87
15	KALIMANTAN TENGAH	8.64

16	JAWA BARAT	8.61
17	JAMBI	8.60
18	SULAWESI SELATAN	8.46
19	KALIMANTAN SELATAN	8.34
20	SUMATERA SELATAN	8.30
21	LAMPUNG	8.08
22	KEP. BANGKA BELITUNG	8.08
23	SULAWESI BARAT	7.96
24	GORONTALO	7.90
25	JAWA TIMUR	7.88
26	JAWA TENGAH	7.75
27	NUSA TENGGARA TIMUR	7.69
28	PAPUA BARAT	7.69
29	KALIMANTAN BARAT	7.45
30	NUSA TENGGARA BARAT	7.38
31	PAPUA	6.76
32	DKI JAKARTA	11.17
33	KEPULAUAN RIAU	10.18
34	MALUKU	10.03

Sumber: <https://www.bps.go.id/>

2. Perbandingan angka Rata-rata lama sekolah dan Harapan Lama sekolah Sumbar dengan Provinsi lainnya, minimal dg provinsi yg ada di pulau Sumatera.

Rata-rata Lama Sekolah

Provinsi	2021	2022
ACEH	9.37	9.44
SUMATERA UTARA	9.58	9.71
SUMATERA BARAT	9.07	9.18
SUMATERA SELATAN	8.30	8.37
BENGGULU	8.87	8.91
LAMPUNG	8.08	8.18

Harapan Lama sekolah

Provinsi	2021	2022
ACEH	14.36	14.37
SUMATERA UTARA	13.27	13.31
SUMATERA BARAT	14.09	14.10
SUMATERA SELATAN	12.54	12.55
BENGGULU	13.67	13.68
LAMPUNG	12.73	12.74

Perbandingan Realisasi Tahun 2022 dengan beberapa Tahun sebelumnya

Indikator Kinerja	2020			2021			2022		
	Target	Realisasi	% Capaian	Target	Realisasi	% Capaian	Target	Realisasi	% Capaian
Harapan Lama Sekolah	14,86	14,02	94,35	14,04	14,09	100,36	14,19	14,10	99,37
Rata-rata Lama Sekolah	8,85	8,99	101,58	9,09	9,07	99,78	9,22	9,18	99,57

Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan

1. Hambatan/Kendala yang dihadapi

- a. Masih adanya SDM tenaga Pendidik yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi sesuai standar.
- b. Masih terdapatnya sarana dan prasarana di beberapa sekolah yang belum lengkap dan memenuhi standar sehingga mempengaruhi kualitas pendidikan di sekolah tersebut.
- c. Masih adanya kondisi di masyarakat yang belum menyadari pentingnya wajib belajar 12 tahun dikarenakan faktor ekonomi, minat untuk bersekolah yang rendah, perhatian orang tua yang kurang
- d. Rasio kebutuhan guru belum seimbang.

2. Upaya pencapaian di masa yang akan datang

- a. Arah kebijakan dan strategi bidang pendidikan mengacu konsep merdeka belajar yang menghadirkan pendidikan bermutu tinggi yang dicirikan oleh angka partisipasi yang tinggi diseluruh jenjang pendidikan, hasil pembelajaran berkualitas, dan mutu pendidikan yang merata baik secara geografis maupun status sosial ekonomi.
- b. fokus pembangunan pendidikan dan pemajuan kebudayaan diarahkan pada pemantapan budaya dan karakter bangsa melalui perbaikan pada kebijakan, prosedur, dan pendanaan pendidikan

- c. peningkatan sarana dan prasarana pendidikan (ruang kelas, laboratorium, perpustakaan, ruang guru), peningkatan kuantitas, kualitas serta distribusi guru dan tenaga kependidikan, peningkatan kualitas pembelajaran yang mendukung pemenuhan kompetensi siswa untuk meningkatkan kualitas pendidikan yang tersebar luas di daerah.

D. REALISASI ANGGARAN TAHUN 2022

Dari 4 program tersebut terdiri dari 13 total kegiatan dan 744 total sub kegiatan dengan rincian sebagai berikut:

I. DINAS PENDIDIKAN

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi, dengan outcome dari program yaitu Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	778.231.100	2	dokumen	696.165.100
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	436.366.350	9	dokumen	368.675.350
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	281.479.800	1	dokumen	192.197.900
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.587.243.650	5	kali	1.545.769.653
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.422.813.539.610	12	bulan	1.346.060.973.039
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1.636.662.636	12	orang	1.580.718.891
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.346.051.550	5	dokumen	1.261.677.813
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	412.155.000	1	dokumen	171.179.690
		Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik	398.685.500	12	dokumen	376.804.500

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
	Daerah	Daerah pada SKPD				
		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	276.477.000	1	dokumen	237.392.000
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	195.930.000	255	stel	191.300.000
		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	259.184.800	1	kali	109.508.800
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	41.010.400	12	bulan	40.645.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	3.301.540.000	12	unit, set, buah dll	3.213.375.000
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	119.548.500	12	bulan	115.959.644
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	74.895.000	12	bulan	74.879.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.098.673.550	12	dokumen	1.091.777.645
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	5.080.564.250	14	unit	4.920.887.227
		Pengadaan Mebel	184.742.700	-	unit	-
		Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	181.688.590	1	set	99.790.000
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	116.187.415	-	unit	-
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	55.221.000	12	bulan	55.200.300
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	740.974.500	12	bulan	664.849.860
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.016.742.161	12	bulan	1.002.164.700
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	339.500.000	13	unit	322.044.300
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	117.481.600	115	unit	115.799.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
	Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	621.656.000	5	unit	620.855.640

- b. Program Pengelolaan Pendidikan, dengan outcome dari program yaitu Terlaksananya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas, Sekolah Mengengah Kejuruan dan Pendidikan Khusus yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	700.000.000	5	unit	399.075.400
		Penambahan Ruang Kelas Baru	9.260.000.000	17	unit	8.950.435.926
		Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	1.205.923.000	4	unit	1.205.180.000
		Pembangunan Ruang Laboratorium Biologi	1.277.319.937	3	unit	1.276.913.902
		Pembangunan Ruang Laboratorium Fisika	1.994.096.000	6	unit	1.993.401.419
		Pembangunan Ruang Laboratorium Kimia	1.366.253.000	4	unit	1.365.803.000
		Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer	1.329.864.000	6	unit	1.314.100.000
		Pembangunan Ruang Laboratorium IPA	913.450.347	1	unit	913.450.347
		Pembangunan Ruang Unit	1.721.463.035	6	unit	1.720.804.310

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Kesehatan Sekolah				
		Pembangunan Perpustakaan Sekolah	559.322.000	2	unit	559.170.000
		Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula	200.000.000	1	unit	195.169.850
		Pembangunan Asrama Sekolah	1.826.165.000	4	unit	1.825.227.140
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	10.495.241.831	22	unit	10.158.126.623
		Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah	922.699.000	3	unit	922.295.000
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	3.072.774.183	6	unit	3.071.973.183
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	1.384.239.000	11	unit	1.383.125.000
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Biologi	437.459.000	4	unit	437.028.800
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Fisika	164.049.000	1	unit	163.899.000
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium	220.983.000	2	unit	220.898.990

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Kimia				
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Komputer	129.796.000	1	unit	129.700.000
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	94.786.000	1	unit	94.685.000
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Perpustakaan Sekolah	488.642.000	4	unit	488.214.000
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	436.252.095	1	unit	435.290.955
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.831.190.000	9	unit	1.830.602.036
		Rehabilitasi Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah	436.261.000	2	unit	435.922.000
		Pengadaan Mebel Sekolah	16.325.221.036	59	sekolah	15.535.569.300
		Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	200.000.000	1	kegiatan	198.376.000
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	4.351.207.950	9	sekolah	4.203.839.010
		Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Atas	4.983.320.650	1	dokumen	4.937.155.661
		Penyelenggaraan	5.283.595.230	2	jenis	5.168.339.726

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik				
		Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Menengah Atas	3.093.558.850	1	dokumen	2.892.325.682
		Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	4.974.554.750	8	kegiatan	4.769.496.570
		Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas	254.833.330.170	236	sekolah	231.431.031.081
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	733.500.000	4	paket	359.732.000
		Penambahan Ruang Kelas Sekolah	10.315.392.000	13	paket	10.309.504.681
		Pembangunan Ruang Praktik Siswa	25.146.046.513	19	paket	23.420.560.387
		Pembangunan Ruang Laboratorium	1.433.049.757	4	paket	1.432.299.341
		Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	934.160.000	8	paket	933.013.771
		Pembangunan Perpustakaan Sekolah	1.147.080.000	3	paket	1.144.966.184
		Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula	105.699.300	1	unit	105.699.300
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	6.827.597.282	22	paket	6.810.186.248
		Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah	4.290.771.310	9	paket	4.287.584.596

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	1.255.413.600	12	paket	1.253.174.190
		Pembangunan Ruang Praktik Siswa	2.202.480.000	5	paket	2.201.373.062
		Rehabilitasi Ruang Laboratorium	293.664.000	2	paket	293.281.901
		Rehabilitasi Ruang Unit Kesehatan Sekolah	48.944.000	1	paket	48.850.000
		Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah	146.832.000	1	paket	146.750.000
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	3.465.744.759	11	paket	3.462.713.749
		Pengadaan Mebel Sekolah	7.185.000.000	39	paket	7.114.167.415
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	45.576.980.300	50	paket	43.304.550.996
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	2.362.321.445	1	unit	2.362.321.445
		Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian Bagi Peserta Didik	6.733.261.857	2	jenis	6.546.481.665
		Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Menengah Kejuruan	3.079.464.320	7	kegiatan	2.867.228.571
		Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	2.031.073.800	8	kegiatan	1.694.691.470

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Kejuruan	120.926.775	1	kegiatan	119.297.600
		Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan	150.277.574.803	111	sekolah	148.642.089.679
3	Pengelolaan Pendidikan Khusus	Pembangunan Ruang Kelas Baru (USB)	724.934.200	1	sekolah	363.579.820
		Pembangunan Ruang Kelas Sekolah	2.787.524.628	15	ruang	2.725.219.698
		Pembangunan Perpustakaan Sekolah	197.192.966	1	ruang	196.472.800
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.307.440.429	7	ruang	1.304.847.863
		Pembangunan Kantin Sekolah	1.030.676.308	4	ruang	1.028.566.413
		Pembangunan Ruang Bina Persepsi Bunyi dan Irama untuk Tunarungu (B)	775.246.078	4	ruang	762.145.685
		Pembangunan Ruang Bina Diri Untuk Tuna Grahita (C)	368.159.986	2	ruang	367.163.750
		Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah	1.133.769.862	9	ruang	1.113.263.038
		Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	253.550.401	2	ruang	250.101.295
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas	274.832.992	9	ruang	274.216.103

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Sekolah				
		Pengadaan Mebel Sekolah	342.801.700	34	paket	328.292.900
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	3.727.089.250	57	paket	3.571.847.858
		Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	329.285.100	2	jenis	324.368.100
		Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Khusus	876.373.200	1	dokumen	863.618.000
		Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	152.439.725	58	orang	149.304.850
		Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus	6.338.659.186	29	sekolah	37.748.245.600

c. **PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM**, yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Menengah	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Menengah	331.702.960	1	dokumen	313.736.750

d. **PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN**, yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Pemindahan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	1. Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan	220.371.150	4	triwulan	212.676.150

Lintas Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Provinsi	Menengah dan Pendidikan Khusus				
	2. Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	695.299.000	3	kegiatan	635.222.000

2. UPTD BALTEKOMDIK

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	10.350.000	15	stel	10.350.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	56.943.700	5	dokumen	56.931.700
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	14.181.060	2	dokumen	14.136.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	333.423.000	8	dokumen	325.184.868
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	303.000.000	7	dokumen	303.000.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	81.566.000	12	dokumen	81.566.000

3. CABANG DINAS

a. PENDIDIKAN WILAYAH I (KOTA BUKITTINGGI, KOTA PADANG PANJANG DAN KAB. AGAM)

1). PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	5.399.700.000	2	jenis	5.396.800.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	32.250.000	43	stel	32.250.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.052.500	12	bulan	3.052.500
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	2.495.442.775	12	bulan	2.452.936.700
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12.616.250	12	bulan	12.616.250
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	250.065.248	12	bulan	250.010.325
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.000.000	12	bulan	3.000.000
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	23.115.000	12	bulan	23.031.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.952.102.532	12	bulan	1.934.536.728
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan	16.950.000	12	bulan	16.039.131

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
	Pemerintahan Daerah	Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7.100.000	12	bulan	7.100.000

2). **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Penambahan Ruang Kelas Baru	620.000.000	1	unit	235.849.847
		Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula	700.000.000	-	unit	42.583.450
		Pembangunan Asrama Sekolah	300.000.000	-	unit	18.566.252
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.785.000.000	10	unit	1.716.368.843
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	220.000.000	1	unit	213.261.550,00
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	720.000.000	1	unit	241.116.206
		Pengadaan Alat Rumah Tangga Sekolah	25.000.000	1	unit	24.998.225
		Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	500.000.000	635	siswa	498.268.500
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	100.000.000	2	set	99.570.000
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah	Penambahan Ruang Kelas Sekolah	220.000.000	1	unit	215.880.900
		Pembangunan Ruang	700.000.000	-	unit	41.021.642

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
	Menengah Kejuruan	Guru/Kepala Sekolah/TU				
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	900.000.000	4	unit	869.634.464
		Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah	150.000.000	1	unit	142.643.734
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	150.000.000	1	paket	149.230.995
3	Pengelolaan Pendidikan Khusus	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	440.000.000	2	unit	420.483.670

b. CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH II (KOTA PARIAMAN DAN KAB. PADANG PARIAMAN)

1) **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	5.449.050.000	2	jenis	5.446.050.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	22.500.000	28	stel	21.000.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.552.500	12	bulan	4.546.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	131.346.620	12	bulan	130.541.480
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	21.690.000	12	bulan	20.380.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan	230.009.160	12	bulan	193.711.061

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Konsultasi SKPD				
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.050.000	12	bulan	-
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	35.600.000	12	bulan	32.944.250
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.000.000	12	bulan	35.000.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	112.228.930	12	bulan	108.584.908
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	16.950.000	12	bulan	14.925.824
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.680.000	12	bulan	4.915.000

2). **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**, yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Pembangunan Ruang Laboratorium Fisika	210.000.000	1	unit	197.772.100,00
		Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer	210.000.000	1	unit	205.623.700,00
		Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	150.000.000	1	unit	145.179.000,00
		Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula	200.000.000	1	unit	192.188.004,00
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.150.000.000	6	unit	1.117.691.920,00

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Pembangunan Kantin Sekolah	420.000.000	2	unit	405.990.232,00
		Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	350.000.000	1	unit	349.952.900,00
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.176.349.000	4	unit	1.061.464.500
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	220.000.000	1	unit	211.674.200

c. CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH III (KOTA SOLOK , KAB. SOLOK SELATAN DAN KAB. SOLOK)

1) PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	3.374.800.000	2	jenis	3.300.830.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	21.000.000	28	stel	21.000.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.134.100	12	bulan	3.003.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1.583.484.400	12	bulan	1.482.319.200
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	18.862.500	12	bulan	10.419.800
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	173.370.790	12	bulan	160.049.599

4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Mebel	23.468.000	12	bulan	23.468.000
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.600.000	12	bulan	2.600.000
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	33.200.000	12	bulan	23.073.202
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.000.000	12	bulan	35.000.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.453.328.544	12	bulan	1.356.492.138
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	16.950.000	12	bulan	15.903.070
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7.100.000	12	bulan	4.536.100

2). **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**, yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Pembangunan Ruang Serba Guna/Aula	700.000.000	-	unit	33.452.536
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.250.000.000	7	paket	1.218.585.434
		Pembangunan Fasilitas Parkir	150.000.000	1	paket	142.659.620
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Biologi	150.000.000	1	paket	143.350.180

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	200.000.000	1	paket	191.453.550
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.200.000.000	6	paket	1.132.869.674
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	300.000.000	2	paket	299.944.200,00
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	996.000.000	7	paket	954.524.665
		Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah	330.000.000	2	paket	312.298.239
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	800.000.000	4	paket	757.487.384
3	Pengelolaan Pendidikan Khusus	Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	400.000.000	2	paket	381.913.750

d. CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH IV (KOTA PAYAKUMBUH, KAB. LIMA PULUH KOTA DAN KAB. TANAH DATAR

1) **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2.266.900.000	2	jenis	2.232.150.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	26.250.000	35	stel	26.250.000
3	Administrasi Umum Perangkat	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	3.112.500	12	bulan	3.112.500

	Daerah	Bangunan Kantor				
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	3.894.127.800	12	bulan	3.819.666.400
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	11.320.000	12	bulan	8.975.500
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	159.491.440	12	bulan	159.411.665
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.000.000	12	bulan	2.000.000
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	35.100.000	12	bulan	21.643.016
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.412.956.716	12	bulan	1.412.950.716
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	16.950.000	12	bulan	15.991.750
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	6.370.000	12	bulan	6.370.000

2). PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN, yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Pembangunan Ruang Laboratorium Fisika	400.000.000	2	unit	375.409.764
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	2.550.000.000	11	unit	2.255.984.678
		Pembangunan Kantin Sekolah	200.000.000	1	unit	181.784.850
		Rehabilitasi Sedang/Berat	200.000.000	1	unit	199.962.981

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
		Ruang Kelas Sekolah				
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	240.000.000	1	unit	228.403.100
		Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	150.000.000	2	paket	149.750.000
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	2.460.000.000	11	unit	2.318.444.395
		Rehabilitasi Ruang Praktik Siswa	750.000.000	2	unit	654.176.141
		Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	75.000.000	1	paket	74.900.000
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	750.000.000	2	paket	748.267.826
3	Pengelolaan Pendidikan Khusus	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	200.000.000	1	unit	195.766.181

e. CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH V (KOTA SAWAHLUNTO, KAB. SIJUNJUNG DAN KAB. DHARMASRAYA)

1) PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	4.433.800.000	2	jenis	4.386.800.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	22.500.000	26	stel	18.750.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.232.500	12	bulan	3.229.250

		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1.223.614.900	12	bulan	1.168.414.600
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	12.979.250	12	bulan	12.684.250
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	326.371.250	12	bulan	325.933.900
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	46.991.200	12	bulan	46.991.200
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.000.000	12	bulan	2.000.000
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	29.970.000	12	bulan	13.532.934
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.000.000	12	bulan	35.000.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	276.295.722	12	bulan	267.123.744
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	26.700.000	12	bulan	24.238.887
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.520.000	12	bulan	6.430.000

2) **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**, yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi Keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Penambahan Ruang Kelas Baru	200.000.000	1	unit	196.208.655
		Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer	200.000.000	1	unit	199.252.850
		Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	195.000.000	1	unit	190.051.150
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	3.420.000.000	17	unit	3.334.140.390
		Pembangunan Fasilitas Parkir	200.000.000	1	unit	195.592.625
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Biologi	200.000.000	1	unit	195.778.745
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	675.000.000	3	unit	660.765.092
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Penambahan Ruang Kelas Sekolah	1.000.000.000	3	unit	910.763.775
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	2.120.000.000	10	unit	2.057.107.100
		Rehabilitasi Ruang Praktik Siswa	480.000.000	2	unit	474.802.184

f. CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH VI (KAB. PASAMAN DAN KAB. PASAMAN BARAT)

1) PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	6.821.250.000	2	jenis	6.646.900.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut	22.500.000	30	stel	22.500.000

		Kelengkapannya				
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.112.500	12	bulan	3.112.500
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1.915.556.360	12	bulan	1.828.781.700
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	7.359.500	12	bulan	7.359.500
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	213.560.800	12	bulan	204.839.557
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.100.000	12	bulan	2.100.000
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.725.000	12	bulan	10.644.000
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.000.000	12	bulan	35.000.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	644.757.906	12	bulan	641.139.834
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	16.950.000	12	bulan	15.931.984
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	3.570.000	12	bulan	3.144.000

2) **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**, yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Pembangunan Ruang Laboratorium Kimia	150.000.000	1	unit	147.071.826
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.550.000.000	7	unit	1.334.667.857
		Pembangunan Kantin Sekolah	300.000.000	2	unit	289.051.305
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	350.000.000	2	unit	339.466.595
		Rehabilitasi Asrama Sekolah	100.000.000	-	unit	5.552.000,00
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Penambahan Ruang Kelas Sekolah	550.000.000	2	unit	474.084.790
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.700.000.000	9	unit	1.655.843.414
		Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah	300.000.000	2	unit	294.162.912
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	400.000.000	2	paket	395.103.000
3	Pengelolaan Pendidikan Khusus	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	220.000.000	1	unit	214.666.767

g. CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH VII (KAB. PESISIR SELATAN)

1) PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12.093.100.000	2	jenis	12.068.000.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	12.750.000	17	stel	12.750.000

3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.548.500	12	bulan	3.548.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1.116.547.000	12	bulan	1.090.371.900
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7.655.000	12	bulan	7.655.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	224.380.750	12	bulan	205.807.350
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.030.000	12	bulan	1.030.000
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	15.803.000	12	bulan	12.912.964
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	286.881.456	12	bulan	286.881.456
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	16.950.000	12	bulan	15.991.750
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7.100.000	12	bulan	7.100.000

2) **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**, yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Penambahan Ruang Kelas Baru	800.000.000	2	paket	633.072.747
		Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer	200.000.000	1	paket	192.080.351
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	2.110.000.000	11	paket	2.050.742.531

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	200.000.000	1	paket	191.849.513
		Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	194.920.000	1	paket	193.167.500
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.380.000.000	7	paket	1.335.109.153
		Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	54.960.000	1	paket	54.529.000
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	100.000.000	1	paket	98.386.150

h. CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH VIII (KAB. KEPULAUAN MENTAWAI)

1) PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	4.427.150.000	2	jenis	4.427.030.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	8.250.000	11	stel	8.250.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.097.500	12	bulan	3.086.500
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	65.702.100	12	bulan	60.146.100
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	13.374.500	12	bulan	13.009.764
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	303.482.500	12	bulan	290.814.830
4	Penyediaan	Penyediaan Jasa Surat	2.400.000	12	bulan	2.400.000

	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Menyurat				
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	26.350.000	12	bulan	26.235.790
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.000.000	12	bulan	35.000.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	104.937.754	12	bulan	104.937.754
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7.300.000	12	bulan	7.300.000

2) **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN**, yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer	200.000.000	1	paket	190.537.588
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	800.000.000	4	paket	771.173.908
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	200.000.000	1	paket	199.806.000

II. BANTUAN KEUANGAN KHUSUS (BKK)

1. KOTA BUKITTINGGI

i) SMAN 1 Bukittinggi

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	342.780.000	12	bulan	334.302.500

	Perangkat Daerah					
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	63.150.000	90	stel	63.150.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	23.252.400	12	bulan	23.252.400
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	52.500.000	12	bulan	49.950.000
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	98.343.980	12	bulan	98.343.980
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	179.607.232	12	bulan	179.606.232
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	12.915.000	12	bulan	12.915.000
		Penyediaan Bahan/Material	22.692.810	12	bulan	22.692.810
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25.500.000	1	dokumen	25.490.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	32.219.000	1	unit	22.095.000
		Pengadaan Mebel	238.474.100	1	unit	224.974.100
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	125.976.900	12	bulan	120.186.500
		Pengadaan Aset Tetap Lainnya	54.847.578	12	bulan	48.762.000
		Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	38.634.000	12	bulan	38.634.000
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	141.303.000	1	unit	137.660.200
		Pengadaan Sarana dan	30.200.000	1	unit, set,	30.200.000

		Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			buah dll	
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	55.004.000	12	bulan	51.122.559
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.000.000	12	bulan	5.000.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	32.400.000	12	bulan	32.400.000

ii) SMAN 2 Bukittinggi

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	133.674.000	12	bulan	130.822.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	58.500.000	78	stel	58.500.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	270.697.500	12	bulan	264.629.500
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	63.100.000	12	bulan	61.299.815
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	32.219.000	1	unit	24.758.900
		Pengadaan Mebel	269.058.900	2	unit	244.130.400
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	185.810.000	6	unit	178.142.500
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau	168.099.000	1	unit	154.700.000

		Bangunan Lainnya				
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	134.541.600	6	unit	101.166.284

iii)SMAN 3 Bukittinggi

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	337.495.000	12	bulan	257.618.100
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	110.100.000	148	stel	98.540.250
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	32.600.000	3	unit, set, buah dll	32.467.500
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	161.172.550	15	unit, set, buah dll	149.758.562
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	131.101.000	12	bulan	102.584.700
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	38.792.250	12	bulan	38.792.250
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	59.600.000	1	dokumen	37.060.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	29.262.400	3	unit	29.181.900
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	381.185.500	30	unit	356.815.061
5	Penyediaan Jasa	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	113.391.300	12	bulan	94.452.400

	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan	4.400.000	9	unit dll	3.704.750
	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dinas Operasional atau Lapangan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	45.000.000	12	bulan	43.285.560

iv) SMAN 4 Bukittinggi

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	192.987.000	12	bulan	186.327.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	124.350.000	152	stel	122.027.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	58.562.100	12	unit, set, buah dll	56.012.100
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	137.345.250	6	unit, set, buah dll	136.865.250
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	76.733.000	12	bulan	76.706.000
		Penyediaan Bahan/Material	3.423.150	1	unit, set, buah dll	3.423.150
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	33.350.000	26	dokumen	33.340.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah	Pengadaan Mebel	74.920.600	8	unit	74.920.600
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	172.642.100	6	unit, set, buah dll	166.996.500

	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.300.000	5	unit	10.300.000
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	74.850.000	12	bulan	58.750.000
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	200.000	2	unit	200.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	136.016.800	12	bulan	53.450.000

v) SMAN 5 Bukittinggi

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	248.051.500	12	bulan	170.168.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	165.600.000	92	stel	165.462.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	83.137.700	5	unit, set, buah dll	82.762.700
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	242.677.000	12	bulan	120.090.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	9.000.000	1	unit, lembar, buah dll	2.569.100

		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25.500.000	12	bulan	25.370.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Mebel	64.427.788	12	unit, set, buah dll	59.529.000
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	306.214.112	12	unit	288.292.480
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	64.861.900	2	unit dll	43.287.300
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	600.000	12	bulan	-
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	3.450.000	12	bulan	3.220.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	40.000.000	12	bulan	40.000.000

vi)SMKN 1 Bukittinggi

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	414.680.000	12	bulan	413.005.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	185.445.380	3	unit, set, buah dll	184.411.800
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	110.671.000	12	bulan	77.876.000

		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	10.200.000	1	dokumen	9.940.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	38.983.500	2	unit dll	38.983.500
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	133.970.520	5	unit, set, buah dll	133.405.000
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	22.190.000	2	unit dll	22.190.000
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	6.100.000	2	unit, set, buah dll	6.100.000

b. **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	49.759.600	1	unit	49.759.600

vii) SMKN 2 Bukittinggi

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	163.930.000	12	bulan	162.255.000

2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.039.000	15	buah	1.039.000
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	52.583.018	1	unit, set, buah dll	49.910.318
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	50.958.682	21	unit, set, buah dll	18.958.682
		Bahan Logistik	27.234.040	12	bulan	26.634.040
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25.500.000	1	null	25.500.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Mebel	114.884.500	1	unit, set, buah dll	34.347.200
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	85.293.700	5	unit, set, buah dll	82.401.200
		Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	194.454.000	1	unit	194.454.000
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	30.123.060	1	unit	30.123.060

viii) SLBN 1 Bukittinggi

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	81.736.000	12	bulan	71.895.000
2	Pengadaan Barang	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung	36.464.000	1	unit dll	36.464.000

Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				
---	-------------------------------------	--	--	--	--

2. KOTA PARIAMAN

i) SMAN 1 Pariaman

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	18.480.000	12	bulan	18.480.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	57.000.000	76	stel	56.924.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	222.462.000	12	bulan	211.631.000
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3.681.142	12	bulan	3.681.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30.880.000	1	dokumen	30.880.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	50.091.600	1	unit	50.091.600
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	83.373.380	12	bulan	83.373.380
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	345.336.928	12	bulan	343.236.928

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
	Daerah					
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	93.494.950	12	bulan	93.370.125

ii) SMAN 2 Pariaman

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	298.530.000	12	bulan	295.655.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	71.875.000	75	stel	69.075.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	576.000	12	bulan	576.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	24.500.000	1	dokumen	24.500.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	160.218.400	5	unit	152.633.000
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	266.646.000	1	unit	266.566.000
5	Penyediaan Jasa	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.462.416	12	bulan	2.455.000

Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	41.592.184	12	bulan	41.592.184
---	---	------------	----	-------	------------

iii)SMAN 3 Pariaman

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	18.480.000	12	bulan	18.480.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	79.500.000	75	stel	79.425.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	68.189.300	12	bulan	65.573.300
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	28.420.000	1	dokumen	28.420.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	4.542.000	12	bulan	4.542.000
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	53.970.000	11	unit	53.970.000
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.610.000	1	unit	5.610.000
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	273.017.858	12	bulan	271.492.183
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	183.470.842	12	bulan	182.729.562

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					

iv) SMAN 4 Pariaman

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	16.575.000	12	bulan	16.575.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	46.500.000	62	stel	46.500.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12.216.000	12	bulan	12.216.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	186.100.300	12	bulan	175.462.300
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	796.190	12	bulan	796.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20.040.000	1	dok	19.995.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	35.243.600	1	unit	35.243.600
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	114.246.350	1	unit	114.246.350
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	102.650.000	12	bulan	100.850.000

	Pemerintahan Daerah					
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	59.632.560	12	bulan	59.500.000

v) SMAN 5 Pariaman

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	76.725.000	12	bulan	76.725.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	33.750.000	45	stel	33.750.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	16.481.800	1	unit, set, buah dll	16.481.800
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	17.150.000	1	dokumen	17.130.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	38.575.200	5	unit	38.575.200
	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	39.045.000	1	unit	39.045.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	143.073.000	1	unit	142.800.000

vi)SMAN 6 Pariaman

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	111.325.000	10	orang	109.867.500
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.306.500	12	bulan	3.306.500
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	28.704.280	5	unit, set, buah dll	24.960.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	14.700.000	1	dokumen	14.700.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	82.114.820	1	unit	82.114.820
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	723.720	12	bulan	723.720
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	18.325.680	12	bulan	18.325.480

vii) SMKN 1 Pariaman

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	16.575.000	12	bulan	15.117.500
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	19.600.000	1	dokumen	19.600.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	77.625.000	1	unit	76.722.300
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	195.000.000	12	bulan	194.100.000

- b. **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	71.600.000	1	unit	71.540.000

viii) SMKN 2 Pariaman

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	16.575.000	12	bulan	15.117.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	47.250.000	1	stel	47.250.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	64.157.600	12	bulan	58.249.600
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	20.099.000	12	bulan	20.098.500
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	19.600.000	1	dokumen	19.390.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	49.590.400	1	unit	49.590.400
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.000.000	12	bulan	2.000.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	122.150.000	12	bulan	122.150.000
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.310.000	12	bulan	19.310.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	48.058.400	12	bulan	47.613.000

b. **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	85.609.600	1	unit	85.609.600

ix) SMKN 3 Pariaman

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	18.480.000	12	bulan	16.805.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	56.856.000	12	bulan	56.840.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	51.586.000	1	dokumen	50.833.128
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.818.800	12	bulan	1.810.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	71.050.000	12	bulan	71.050.000

b. **PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN** yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	925.809.200	1	unit	783.667.000

x) SMKN 4 Pariaman

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13.815.000	12	bulan	13.815.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	33.985.000	12	bulan	33.118.826
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	17.150.000	1	dokumen	16.590.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	17.250.000	1	unit	17.250.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	108.600.000	12	bulan	108.000.000

xi)SLBN 1 Pariaman

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	9.728.300	12	bulan	9.728.300
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	15.000.000	1	stel	15.000.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Mebel	14.300.000	1	unit	14.300.000
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.080.700	1	unit	4.080.700
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	26.891.000	2	unit, set, buah, dll	26.891.000
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	8.000.000	12	bulan	8.000.000

xii) SLBN 2 Pariaman

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	5.160.000	12	bulan	5.160.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	3.816.477	12	bulan	3.816.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	54.500	12	bulan	54.500
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6.370.000	1	dokumen	6.370.000
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	16.999.023	12	bulan	16.998.000

3. KABUPATEN PASAMAN

i) SMAN 1 Tigo Nagari

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	151.375.000	12	bulan	149.922.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	46.500.000	62	stel	46.500.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	22.128.000	12	bulan	17.804.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	107.000	12	bulan	107.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	45.350.000	12	bulan	40.280.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Mebel	57.243.000	12	bulan	57.243.000
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	54.892.000	12	bulan	54.342.000
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.060.000	12	bulan	3.060.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	119.345.000	12	bulan	106.689.000

ii) SMAN 1 Bonjol

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	50.975.000	12	bulan	44.717.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	60.600.000	1	stel	60.596.343
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	119.690.000	12	bulan	103.040.550
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25.060.000	12	bulan	18.080.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	183.755.000	12	bulan	141.613.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	9.920.000	12	bulan	9.840.000

iii) SMAN 1 Lubuk Sikaping

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	119.880.000	12	bulan	118.205.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	4.800.000	4	stel	4.800.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	13.210.000	12	bulan	12.750.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	29.706.000	12	bulan	22.957.400
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	73.650.000	1	dok	64.099.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	17.400.000	12	unit	17.400.000
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	300.000	-	bulan	-
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	14.080.000	12	bulan	13.840.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	546.000.000	12	bulan	339.281.000
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	49.590.000	56	unit	41.010.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	131.384.000	12	bulan	89.224.000

iv) SMAN 2 Lubuk Sikaping

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	114.075.000	12	bulan	112.617.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	20.575.000	76	stel	20.497.500
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	52.127.430	12	bulan	50.386.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	1.263.750	5054	lembar	1.263.750
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	42.882.000	1	dokumen	31.010.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Pemerintahan Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	14.468.140	60	unit	14.111.750
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4.080.000	12	bulan	1.734.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	222.540.000	12	bulan	120.731.000
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	27.988.680	12	bulan	27.210.000

v) SMAN 1 Panti

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	204.303.000	12	bulan	200.135.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	32.250.000	34	stel	32.250.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	38.640.000	12	bulan	35.324.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	34.050.000	12	bulan	21.419.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Pemerintahan Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	140.757.000	12	bulan	113.241.000

vi) SMAN 1 Dua Koto

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	32.825.000	12	bulan	31.367.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	44.250.000	59	stel	44.250.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
	Daerah					
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	114.187.000	12	bulan	94.992.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	20.293.400	12	bulan	20.046.200
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	23.200.000	1	dokumen	23.070.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	94.665.000	12	bulan	51.869.000
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	70.579.600	12	bulan	70.579.600

vii) SMAN 1 Padang Gelugur

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	249.225.000	12	bulan	247.765.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	66.750.000	89	stel	66.750.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	125.214.000	12	bulan	123.564.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	10.560.000	12	bulan	10.560.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	48.144.000	12	bulan	48.144.000
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	107.000	-	m	-

viii) SMAN 1 Rao

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	55.825.000	12	bulan	54.368.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	39.000.000	75	stel	39.000.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	21.915.000	12	bulan	20.668.000

4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	383.260.000	12	bulan	383.259.000
---	--	---------------------------------------	-------------	----	-------	-------------

ix) SMAN 1 Rao Utara

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12.870.000	12	bulan	11.830.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	6.900.000	12	bulan	6.800.000
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	96.000	12	bulan	96.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	9.830.000	12	bulan	9.590.000
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	360.000	12	bulan	360.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	59.944.000	12	bulan	59.280.000

x) SMAN 1 Mapat Tunggul

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	26.070.000	12	bulan	25.030.000

2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	16.981.000	12	bulan	16.981.000
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	2.309.000	12	bulan	2.309.000
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.440.000	12	bulan	1.440.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4.800.000	1	dokumen	4.800.000
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	8.400.000	12	bulan	8.400.000

xi) SMAN 1 Mapat Tunggul Selatan

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	11.070.000	12	bulan	10.030.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	4.344.400	12	bulan	4.344.400
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.350.000	1	dokumen	3.350.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah	Pengadaan Mebel	4.935.600	1	unit	4.935.600
	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	8.000.000	1	unit	8.000.000

4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	18.300.000	12	bulan	18.300.000
---	--	---------------------------------------	------------	----	-------	------------

xii) SMAN 3 Sumatera Barat

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	128.364.021	12	bulan	126.906.521
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	19.067.361	12	bulan	19.059.006
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	6.900.000	12	bulan	6.600.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36.900.000	1	dok	34.050.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	40.603.000	13	unit	40.603.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	74.820.000	12	bulan	69.869.050
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	78.232.000	12	bulan	77.480.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.708.018	12	bulan	8.708.018
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	6.405.600	12	bulan	6.405.600

xiii) SMKN 1 Simpang Alahan Mati

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	32.370.000	12	bulan	31.280.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	58.650.000	12	bulan	56.464.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	21.590.000	12	bulan	21.580.000
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	17.165.000	12	bulan	15.180.000
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	15.225.000	12	bulan	15.225.000

xiv) SMKN 1 Bonjol

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	50.325.000	12	bulan	48.867.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	57.000.000	76	stel	56.999.934

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	22.159.400	12	bulan	22.159.250
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	11.200.000	12	bulan	11.010.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	296.352.000	12	bulan	219.229.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	12.963.600	12	bulan	12.963.600

xv) SMKN 1 Lubuk Sikaping

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	149.380.000	12	bulan	147.705.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	82.854.000	12	bulan	78.114.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	200.378.000	1	dokumen	163.343.000
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.000.000	12	bulan	2.000.000
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.932.000	12	bulan	1.932.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
	Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	484.680.000	12	bulan	484.680.000
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	78.776.000	12	bulan	68.136.500

xvi) SMKN 1 Dua Koto

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	44.020.000	12	bulan	43.435.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	34.200.000	8	stel	34.200.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	7.440.000	12	bulan	7.440.000
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3.695.000	12	bulan	3.695.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	19.620.000	1	dokumen	16.660.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	11.025.000	12	bulan	7.462.000

xvii) SMKN 1 Rao Selatan

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	157.230.000	12	bulan	154.255.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	49.500.000	10	stel	49.500.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	59.383.500	12	bulan	59.383.500
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25.100.000	1	dokumen	24.520.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	336.840.000	12	bulan	331.722.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	22.000.000	3	unit	22.000.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	49.946.500	12	bulan	49.946.280

xviii) SMKN 1 Padang Gelugur

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	153.875.000	12	bulan	152.417.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	48.450.000	63	stel	48.450.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	439.000	12	bulan	439.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30.330.000	12	bulan	29.410.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	116.906.000	12	bulan	116.886.000

xix) SLBN 1 Lubuk Sikaping

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	28.770.000	12	bulan	27.730.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	12.000.000	10	stel	12.000.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4.060.000	1	dokumen	4.060.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	170.000	12	bulan	170.000

xx) SLBN 1 Panti

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	28.770.000	12	bulan	27.730.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	12.000.000	10	stel	12.000.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4.060.000	1	dokumen	4.060.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	170.000	12	bulan	170.000

4. KABUPATEN SIJUNJUNG

i) SMAN 1 Sijunjung

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	113.475.000	12	bulan	104.867.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	36.750.000	37	stel	36.750.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	61.257.350	12	bulan	9.000.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16.950.000	1	dokumen	15.580.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	155.892.950	11	unit	155.731.950
	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	9.649.200	7	unit	9.649.200
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	690.000	12	bulan	540.000
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.735.500	12	bulan	-

ii) SMAN 2 Sijunjung

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	156.375.000	12	bulan	154.917.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	41.250.000	56	stel	41.250.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	49.500.000	12	bulan	46.405.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2.873.900	12	bulan	2.873.750
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	23.400.000	1	dokumen	19.745.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	52.500.000	14	unit	49.740.000
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	55.587.000	39	unit	55.587.000
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	5.283.500	12	bulan	5.283.500
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.060.000	12	bulan	10.060.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	38.170.600	12	bulan	38.170.510

iii) SMAN 3 Sijunjung

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	54.270.000	12	bulan	53.180.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	22.500.000	30	stel	22.500.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	546.000	12	bulan	546.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	21.244.500	12	bulan	20.270.250
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.354.380	12	bulan	4.354.250
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	24.750.000	1	dokumen	19.130.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Mebel	16.241.500	9	unit	16.241.500
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	24.228.620	4	unit	24.228.620
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	7.065.000	12	bulan	7.065.000

iv) SMAN 4 Sijunjung

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	77.270.000	12	bulan	76.180.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	44.130.000	12	bulan	44.130.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	17.800.000	1	dokumen	17.500.000

v) SMAN 5 Sijunjung

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	79.575.000	12	bulan	59.217.500
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	59.694.300	12	bulan	58.980.300
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	6.504.000	12	bulan	6.504.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	26.200.000	1	dokumen	25.500.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah	Pengadaan Mebel	7.724.100	24	unit	7.724.100
	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	18.346.600	12	unit	18.346.600

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	22.600.000	12	bulan	3.500.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	18.956.000	12	bulan	15.706.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1.000.000	12	bulan	1.000.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	18.600.000	12	bulan	18.600.000

vi) SMAN 6 Sijunjung

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	93.570.000	12	bulan	79.580.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	354.440	12	bulan	354.250
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	14.310.000	12	bulan	12.360.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	4.050.000	1	unit	4.050.000
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	38.090.000	16	unit	38.090.000
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	34.425.560	12	bulan	29.361.640

Urusan Pemerintahan Daerah					
----------------------------	--	--	--	--	--

vii) SMAN 7 Sijunjung

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	135.875.000	12	bulan	134.017.500
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.376.000	12	bulan	6.962.800
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	41.383.000	12	bulan	37.143.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	5.523.250	12	bulan	5.523.250
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	23.440.000	1	dokumen	23.100.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	53.506.180	10	unit	53.419.150
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000	12	bulan	500.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	16.836.250	12	bulan	8.835.000

5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	29.960.320	12	bulan	29.940.800
---	---	--	------------	----	-------	------------

viii) SMAN 8 Sijunjung

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	27.552.000	1 2	bulan	26.212.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	5.146.030	1 2	bulan	5.146.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	939.750	1 2	bulan	939.750
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5.290.000	1	dokumen	5.290.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.895.250	2	unit	19.895.250
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.008.970	1 2	bulan	3.006.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10.168.000	1	unit	10.168.000

ix) SMAN 9 Sijunjung

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	38.775.000	12	bulan	37.317.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	32.250.000	43	stel	32.250.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	936.000	12	bulan	936.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	18.620.000	12	bulan	17.461.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2.124.240	12	bulan	2.124.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	19.250.000	1	dokumen	13.760.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	11.858.800	3	unit	11.858.800
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	186.565.960	13	unit	186.565.960
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.130.000	12	bulan	2.130.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.200.000	12	bulan	4.200.000
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	690.000	12	bulan	690.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	7.000.000	12	bulan	7.000.000

x) SMAN 10 Sijunjung

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12.975.000	13	bulan	11.517.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	22.500.000	30	stel	22.500.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	11.271.800	12	bulan	10.984.300
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	75.553.500	12	bulan	69.187.500
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	24.339.450	12	bulan	24.339.450
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	15.900.000	1	dokumen	14.240.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	15.938.000	12	unit	15.938.000
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	46.208.720	4	unit	46.208.720
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000	12	bulan	500.000
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	86.493.530	12	bulan	84.593.530
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.720.000	12	bulan	5.720.000

xi) SMAN 11 Sijunjung

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	73.668.000	12	bulan	71.795.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	632.000	12	bulan	632.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	7.200.000	1	dokumen	7.200.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	11.500.000	2	unit	11.500.000

xii) SMAN 12 Sijunjung

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	139.815.000	12	bulan	134.117.500
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	27.000.000	36	stel	27.000.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.705.000	12	bulan	3.705.000
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	11.143.000	12	bulan	10.495.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1.830.000	12	bulan	1.830.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	10.600.000	1	dokumen	10.150.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	46.867.000	5	unit	46.867.000
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.240.000	12	bulan	3.240.000

xiii) SMAN 13 Sijunjung

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	39.920.000	12	bulan	38.880.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	6.750.000	8	stel	6.750.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	6.395.000	12	lembar	6.395.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	13.170.000	1	dokumen	13.170.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	13.695.000	58	unit	13.695.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
	Daerah					
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	470.000	12	bulan	470.000

xiv) SMKN 1 Sijunjung

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	277.894.000	12	bulan	247.905.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	38.250.000	49	stel	38.250.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	47.659.000	12	bulan	19.524.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	10.320.000	12	bulan	10.320.000
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	21.939.000	12	bulan	21.939.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	46.200.000	1	dokumen	26.360.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	98.820.000	64	unit	98.700.000
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	112.718.000	9	unit	112.408.000

5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	20.000.000	12	bulan	20.000.000
---	---	--	------------	----	-------	------------

xv) SMKN 2 Sijunjung

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	33.555.000	12	bulan	31.367.500
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	119.589.828	12	bulan	118.598.600
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12.007.500	12	bulan	12.007.500
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	9.010.000	12	bulan	8.970.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	24.600.600	15	unit	24.600.600
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	89.217.072	7	unit	87.738.240
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	46.467.000	12	bulan	36.032.428
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	62.953.000	12	bulan	37.114.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	58.600.000	12	bulan	58.600.000

Pemerintahan Daerah					
---------------------	--	--	--	--	--

xvi) SMKN 3 Sijunjung

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	171.675.000	12	bulan	151.917.500
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	44.309.490	12	bulan	37.270.400
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	6.316.750	12	bulan	6.213.050
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	9.540.000	1	dokumen	8.590.000
3	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	81.958.760	12	bulan	80.888.392

xvii) SMKN 4 Sijunjung

a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	70.875.000	12	bulan	69.417.500
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	62.291.700	12	bulan	62.291.700
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	10.967.000	12	bulan	10.967.000

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	29.950.000	1	dokumen	29.950.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	61.196.300	3	unit	59.734.800
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.900.000	12	bulan	6.900.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	26.620.000	12	bulan	26.620.000

xviii) SMKN 5 Sijunjung

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	236.175.000	12	bulan	234.717.500
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	5.978.000	12	bulan	1.444.000
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	817.000	12	bulan	817.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.800.000	1	dok	1.800.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.800.000	1	unit	2.800.000

4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	6.830.000	12	bulan	6.830.000
---	---	--	-----------	----	-------	-----------

xix) SMKN 6 Sijunjung

a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**

yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	14.952.000	12	bulan	14.952.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	7.108.728	12	bulan	7.107.000
		Penyediaan Bahan/Material	3.879.272	400	btg, kg,L,ekor	3.879.272
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20.210.000	1	dokumen	20.090.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	360.000	12	bulan	360.000
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	730.000	12	bulan	730.000
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	4.960.000	12	bulan	4.960.000

xx) SMKN 7 Sijunjung

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan	137.570.000	12	bulan	135.380.000
		Administrasi				
		Pelaksanaan Tugas ASN				
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian	1.200.000	1	stel	1.200.000
		Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya				
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan	1.891.800	12	bulan	1.891.800
		Logistik Kantor	16.420.000	1	dok	16.420.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel	7.318.200	3	unit	7.318.200

xxi) SMKN 8 Sijunjung

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan	95.550.000	12	bulan	94.430.000
		Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan	300.000	12	bulan	300.000
		Logistik Kantor	750.000	12	bulan	750.000
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				

xxii) SLBN 1 Muaro Sijunjung

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	9.270.000	6	bulan	8.230.000
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	14.250.000	12	stel	14.250.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	18.162.400	12	bulan	13.915.200
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	17.600	12	bulan	17.500
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.250.000	-	unit	-
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.250.000	1	unit	1.250.000

xxiii) SLBN 1 Kamang Baru

- a. **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI**
yang didukung oleh beberapa kegiatan sebagai berikut :

No	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi Fisik		Realisasi keuangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	21.600.000	12	bulan	21.600.000
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	75.000	300	lembar	75.000
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.325.000	5	unit	8.325.000

Untuk mendukung urusan wajib Dinas Pendidikan Tahun 2022 dilaksanakan melalui 4 Program yang didukung oleh 13 kegiatan dan 744 sub kegiatan.

Tabel 14
Ringkasan Anggaran dan Realisasi Tahun 2022

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	%
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	1.536.719.812.875	1.455.075.716.624	94,69
II	Program Pengelolaan Pendidikan	680.436.218.696	673.091.964.589	98,92
III	Program Pengembangan Kurikulum	331.702.960	313.736.750	94,58
IV	Program Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	915.670.150	847.898.150	92,60
	Total	2.218.513.404.681	2.129.329.316.113	95,98

BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat Tahun 2022 ini merupakan laporan yang diharapkan menjadi sarana untuk mengkomunikasikan dan menjawab tentang pencapaian target kinerja. Untuk dapat mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja sesuai dengan amanat yang telah menjadi janji Dinas Pendidikan Provinsi yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat Tahun 2022 dengan Gubernur Sumatera Barat.

Untuk itu diharapkan agar laporan ini dapat menjadi bahan masukan dan mendorong Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat agar berusaha sungguh-sungguh sehingga dapat mewujudkan lembaga yang dikenal berkualitas baik dalam meningkatkan kompetensi sumber daya manusia aparatur pendidikan. Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat memiliki 6 (enam) sasaran strategis dan 16 (enam belas) Indikator Kinerja Utama (IKU) beserta 16 (enam belas) target kinerja yang mendukung berjalannya sasaran strategis tersebut.

Secara umum sasaran strategis Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2022 relatif baik dan berhasil. Tingkat keberhasilan tersebut terbukti dari besarnya capaian kinerja dari sasaran strategis yang telah ditetapkan. Sesuai pengukuran kinerja, dari sebanyak 16 Indikator Kinerja Utama (IKU) yang digunakan untuk mengukur pencapaian sasaran strategis, rata-rata capaian kinerjanya tinggi di tahun 2022. Namun demikian tetap diperlukan adanya evaluasi lebih lanjut terhadap proses perencanaan program dan penganggaran dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam matriks Rencana Strategis Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat 2021 – 2026.

Secara umum keseluruhan capaian kinerja tersebut di atas telah memberikan pelajaran yang sangat berharga bagi Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat untuk selalu meningkatkan kinerja yang lebih baik di masa-masa mendatang.

B. SARAN

Berdasarkan hasil evaluasi kinerja LAKIP Tahun 2022, untuk meningkatkan kinerja pada tahun yang akan datang perlu dilakukan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Perencanaan kinerja dan anggaran dilakukan secara bertahap berdasarkan waktu yang telah ditentukan, revisi anggaran dan kegiatan dilakukan secara efektif sehingga dapat di realisasikan dengan baik.
2. Peningkatan dan pengembangan kualitas Sumber Daya Manusia yang ada di lingkup Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dapat dilakukan dengan lebih intensif lagi.

Akhir kata dengan segala keterbatasan yang ada Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat telah berupaya maksimal untuk dapat melaksanakan program dan kegiatan baik dalam rangka pemerataan dan perluasan akses, peningkatan kualitas dan relevansi, serta peningkatan tata kelola pendidikan.

LAMPIRAN - LAMPIRAN

1. Perjanjian Kinerja Esselon II Tahun 2022 (terlampir)
2. Penghargaan yang diterima Perangkat Daerah tahun 2022